



Karolinska  
Institutet



**FoUU-samverkan**

UTBILDNINGSRÅDET  
PROTOKOLL 2026:6  
Sammanträde 2026-09-03

## **Utbildningsrådet Karolinska Institutet – Region Stockholm**

### **Närvarande ledamöter**

Ann-Sofie Backman, Region Stockholm, ordförande  
Ewa Ehrenborg, KI, Ordförande  
Jeanette Kuhl, Region Stockholm  
Capucine Delorme, Region Stockholm  
Jeanette Westman, Region Stockholm  
Zilla Jonsson, Region Stockholm  
Anders Sondén, KI  
Anna Carin Wahlberg, KI  
Maria Hagströmer, KI  
Karin Bouma, KI  
Nora Granberg, Studentrepresentant, KI

### **Förhinder**

Charlotte Leandersson, Region Stockholm

### **Adjungerad**

Marie Dahlin

### **Tjänstemän**

Johanna Rydström, Region Stockholm  
Christina Joos, KI

### **Övriga**

§ 8 Caroline Wachtler  
§ 12 Umut Heilborn

**§ 1****Mötets öppnande**

Ann-Sofie förklarar mötet öppnat ochhälsar nya ledamöter välkomna. Kort presentationsrunda.

**§ 2****Val av ordförande och justeringsperson**

Ann-Sofie Backman utses till ordförande och Ewa Ehrenborg att justera dagens protokoll.

**§ 3****Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

**§ 4****Föregående protokoll**

Protokoll från UR:s sammanträde 2026-06-17 samt 2026-08-24 läggs till handlingarna.

**§ 5****Information om aktuella frågor**

Zilla Jonsson informerar om Vårdkompetensrådets arbete hösten 2026. NVKR har bjudit in till konferens onsdag 16 september dit alla RVKR är inbjudna. NVKR har sitt nästa möte 17 september. .

RVKR har nästa möte 1 oktober. Rådet har fått utökat uppdrag att jobba med undersköterskors kompetens i kommunal äldreomsorg. Hur frågan ska hanteras kommer att utredas under hösten.

UR:s internat 17-18 september. Johanna Rydström och Christina Joos informerar kort om att programmet för UR:s internat i princip är färdigt. Utskick kommer att ske i vecka 37.

Ledningsgruppens Strategimöte LG 1 september. Ann-Sofie Backman och Ewa Ehrenborg informerar om uppstartsmötet för en gemensam strategi för KI/RS samarbetet. Strategin kommer att vara på övergripande nivå. Arbetet påbörjas nu och ett utkast förväntas vara klart i december.

**§ 6 Beslut ALF-HÅP fr.o.m. 2027**

Ann-Sofie Backman presenterar bakgrund till utredningen och kort vad de båda modellerna skulle ge för ALF-HÅP: Modell A bygger på en likafördelningsprincip och Modell B en differentierad fördelning. Utredningen hade bifogats handlingarna till såväl UR:s möte den 17 juni som detta möte. Vid mötet den 17 juni slutrapporterades också utredningen av gruppens sammankallande PA Nilsson Strandberg.

Kort diskussion följer varefter ett enigt beslut fattas.

Utbildningsrådet beslutar:

**att** Modell B - Differentierad fördelning, enligt arbetsgruppens redovisning av – Fördelning av läkarprogrammets ALF-medel (Dnr KI: 1–639/2026 Dnr HSN: 2026–0054), ska ligga till grund för framtida fördelning av LP ALF-HÅP.

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

## § 7

### ***Delrapport: Särskild satsning LG 2026, Simuleringskompetens samt riktad färdighetsträning vid KTC för kliniska handledare i VFU***

Punkten bordläggs till nästa möte.

## § 8

### ***Delrapport: Särskild satsning från LG, Gemensam lärandemiljö i ny legitimationsgrundande läkarutbildning***

Caroline Wachtler rapporterar om projektet. Presentation av hur T12 är organiserad med 18 veckor i VFU (primärvård, geriatrik, akut och psykiatri). Fokus för terminen är färdighet inför utfärdande av legitimation som karakteriseras av många bedömningar där handledarstrukturen utvecklats. Varje student kommer ha en huvudhandledare som följer studenten under hela terminen. Handledarna behöver utbildning som är likvärdig oavsett verksamhet.

Projektets budget redovisas. Budgeten avser ett två dagar långt internat för 60–80 st huvudhandledare med fokus på utbildning i handledarmodellen.

Det långsiktiga upprätthållandet av handledarkompetensen lyfts i diskussionen. Ytterligare fortlöpande utbildningsinsatser kan komma att behövas kommande år, vilket kan medföra behov av fortsatt finansiering.

## § 9

### ***Dialog och beslut: Långsiktigt verksamhetsstöd och ALF-medel reserverade inom LP budget 2026***

Ann-Sofie Backman går igenom återstående medel inom budget 2026 och de förslag som inkommit för beslut.

Dialog gällande återstående medel att fördela i posten *Långsiktigt verksamhetsstöd*.

Utbildningsrådet beslutar

**att** avsätta ytterligare 3 880 kr till internat 2026

**att** avsätta ytterligare medel till fortsättningsutbildning handledning inom primärvård, 150 000 kr och att UoL genomför satsningen

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad

Dialog och förtydligande av tidigare beslut i UR 17/6 avseende fördelning av ytterligare medel till utrustning på KTC i posten ALF-medel reserverade inom läkarprogrammet.

Utbildningsrådet beslutar

**att** fördela 100 000 kr till KTC vid Södersjukhuset (25 000 kr), Danderyds sjukhus (25 000 kr), Karolinska universitetssjukhuset i Huddinge (25 000 kr) och Karolinska Universitetssjukhuset i Solna (25 000 kr)

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad

## § 10

### **Dialog Budget 2027**

Dialog om fördelning av medel inom budget 2027. UR är eniga att det är viktigt med strategiska val av satsningar och att inkludera alla utbildningsprogram. UR är överens om att vid fördelningen av medel på posten ska hela bredden av legitimationsyrken beaktas.

### **Långsiktigt verksamhetsstöd och VIL-relaterade kostnader (837 000 kr).**

*UR föreslår att:*

- fortsatt tilldela medel till kvalitetsuppföljning av VIL, 200 000 kr
- avsätta medel till strategidag och /eller internat för UR, 80 000 kr

Återstående medel på posten om ovanstående punkter beslutas är: 557 000 kr.

### **ALF-medel reserverade inom läkarprogrammet (3 000 000kr).**

*UR föreslår att:*

- en fortsatt satsning på digital utbildning för läkarprogrammet (LP) från och med 2027 samt att den påbörjade inventeringen av pedagogiska roller inom läkarprogrammet fullföljs.
- att de äskanden som lämnades till ledningsgruppen (LG) under våren, och som sannolikt inte kommer att beviljas medel, beaktas i det fortsatta arbetet.
- att en samlad bild tas fram över var simuleringskompetens finns inom organisationen samt att samordningen mellan vårdverksamheterna och läkarprogrammet (LP) stärks.

Fortsatt dialog och beslut på nästa möte 12 oktober

### **Särskilda satsningar från LG, Studentmoduler (5 000 000 kr)**

Ytterligare verksamheter har möjlighet att få medel under 2027. Se punkt §11.

**Särskild satsning från LG, omställning till 6-årigt läkarprogram (1 200 000 kr).**

*UR föreslår att:*

- bereda väg för och utöka handledarkapacitet samt förbättra handledarstruktur och lärandemiljö. Fler miljöer för naturlig IPL betonades för att stärka IPL-strukturer i övriga verksamheter som inte ingår i KUA.

**Övriga diskussionspunkter:**

- Behov finns att säkerställa handledarutbildning och handledarkompetens. Förändringarna både inom läkarutbildningen och sjuksköterskeutbildningarna bedöms ha skapat nya behov som motiverar ett långsiktigt verksamhetsstöd. KI återkommer med ett förslag till motivering för vidare hantering i UR.
- Projektet *Student till docent* diskuterades. Rådet bedömde att frågan skulle kunna hanteras i samverkan med Forskningsrådet (FR).
- *ALF pedagogiska medel* har inte skrivits upp på länge och att en sådan höjning diskuteras föreslås inför budgetarbetet 2028.

Budgetunderlag för eventuella fortsatta satsningar ska lämnas till handläggaren i UR senast den 3 oktober inför beslut vid UR:s möte den 12 oktober.

**§ 12*****Information och dialog Studentmoduler***

Umut Heilborn beskriver bakgrunden till projektet och ger en nulägesbild. Bakgrund: Framtida behov av utbildningsplatser i regionen kommer att öka kraftigt med tanke på den 12 terminen på läkarprogrammet från och med VT 2027. Andra studentgrupper inkluderas i projektet där egna vårdlag skapas som leds av studenterna och deras handledare. Projektdeltagarna har gjort studiebesök hos varandra bl.a. på Södersjukhuset där det redan finns etablerade studentmoduler varav de flesta även är aktiva i LP T11. Samarbete med Caroline Wachtler som är kursansvarig på LP är etablerat.

Vidare presenterades planen för det fortsatta arbetet. Umut lyfter de olika verksamheternas nuläge och utmaningar. Exempel på utmaningar är att geriatriken är utspridd på många verksamheter spridda geografiskt. Akutmottagningarna har kommit långt i sitt arbete med att etablera en struktur och St Göran gör en egen extra satsning på att bygga om sina lokaler för att möjliggöra infrastruktur för ökade studentflöden. Primärvården har delvis redan studentmoduler och kommer göra en pilot ht26. Det kan även bli så att T12 studenterna inte ingår i studentmodulerna då behov av att öva självständighet har identifierats. Umut berättar också att verksamheternas bemanning och lokaler skiljer sig åt vilket kan göra att harmonisering av studentmodulernas utformning inte alltid är möjlig.

Frågor väcktes rörande hur samarbetet med övriga utbildningsprogram fortskrider vilket redan sker i stor utsträckning. De enskilda högskolorna och KI deltar i arbetet med att inkludera sjuksköterskeutbildningen i projektet. För att skapa en gemensam utgångspunkt erbjuds även handledarna en gemensam handledarutbildning. Även arbetsgruppen för interprofessionellt lärande (AG IPL) är involverad i arbetet. Några projekt upplevdes kanske inte möjliga att skala upp vilket behöver undersökas närmare. Det föreslogs även att VFU på nätter, kvällar och helger skulle kunna utnyttjas mer.

Ann-Sofie Backman informerar om arbete kring enkätutveckling inför med utlysning av Steg 3. Anders Sondén berättar om ett doktorandprojekt som undersöker implementeringen av Studentmoduler. Man konstaterade att det är svårt att mäta utfall och att det istället kan vara viktigare att undersöka om man uppnår vissa kvalitativa värden som man vill uppnå med Studentmodulerna. Det betonades att det är viktigt att modellen ska kunna skalas upp så att så många verksamheter som möjligt ska kunna jobba enligt modellen.

Vidare informerade Ann-Sofie Backman om planeringen av utlysningen av Steg 3 samt nyansökan för ytterligare verksamheter. Vikten av tidig information om ansökan för steg 3 samt nyansökan för 2027 betonades, vidare att verksamheter som beviljats medel i Steg 2 inte garanteras medel för Steg 3. Tidplanen just nu är att enkät samt ny ansökningsomgång sänds ut i början av oktober. Ansökan och svar på enkäten ska vara besvarade i början av november och beslut om vilka som får medel för steg 3 tas på UR 18 november. Ann-Sofie Backman, Ewa Ehrenborg, Christina Joos och Johanna Rydström bereder ansökan och enkät för remissbehandling i UR.

### **§ 13**

#### **Information statsbidrag – ”Kompetensmiljarden”**

Zilla informerar om statsbidraget Kompetensmiljarden. Presentationsbilderna skickas till UR:s ledamöter i ett senare utskick.

Region Stockholm har tilldelats 134 miljoner kronor för kompetensrelaterade insatser samt 47 miljoner kronor för insatser inom cancerområdet. Socialstyrelsens anvisningar är detaljerade och ställer krav på återrapportering på detaljnivå. Fördelningen av medel till utbildningsområdet har skett i samråd mellan regionstyrelsen och hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF).

Medlen används bland annat till höjd ersättning per PTP-psykolog, samt vissa ST-inriktningar inom cancerområdet. Medel tilldelas även regionala och privata vårdgivare som har genomfört VFU motsvarande fler än 500 studentveckor under 2025. Frågan om faktureringsrutiner diskuteras. Region Stockholm informerar om att medlen fördelas till vårdgivarna, som disponerar dem utifrån verksamhetens behov och involverar de organ som bedöms relevanta i processen. Mer information om statsbidraget finns på vårdgivarguiden.

### **§ 14**

#### **Övriga frågor**

Inga övriga frågor

### **§ 15**

#### **Anmälningssärenden**

Ledningsgruppens protokoll 2026-06-02

FR UR Sakkunniggrupp ej K\_26-08-10

FR Protokoll 2026-06-11

**§ 16**  
**Mötet avslutas**

Vid protokollet

Johanna Rydström

Justeras

Justeras

Ann-Sofie Backman

Ewa Ehrenborg

Underskriven av: Johanna Rydström, 2026-09-25 14:05:20

Underskriven av: Ann-Sofie Backman, 2026-09-27 12:34:54

Underskriven av: EVA EHRENBORG, 2026-09-29 21:23:38