

Planera och förankra kartläggningen

Checklistan hjälper er att gå igenom de viktigaste delarna när ni planerar och förankrar er kartläggning. Besvara varje fråga med Ja eller Nej. Använd kommentarsfältet för att dokumentera era beslut och vad ni behöver arbeta vidare med.

1. Syfte och innehåll	Ja	Nej
Har ni tydliggjort syfte och mål med kartläggningen?	☐	☐
Har ni bestämt vilka frågor som behövs för att uppfylla syfte och mål?	☐	☐
Handlar frågorna endast om sådant som ni behöver få kunskap om för att uppfylla syfte och mål?	☐	☐
Kommentar		
Klicka eller tryck här för att ange text.		

2. Deltagare, resurser och kompetens	Ja	Nej
Har ni tydliggjort vilka som berörs av kartläggningen?	☐	☐
Har ni bestämt vilka som ska delta i kartläggningen?	☐	☐
Finns det resurser för att genomföra kartläggningen och arbeta vidare med resultaten?	☐	☐
Finns den kompetens som behövs för arbetet?	☐	☐
Kommentar		
Klicka eller tryck här för att ange text.		

3. Kartläggningsmetod	Ja	Nej
Har ni valt en vetenskapligt kvalitetssäkrad kartläggningsmetod?	☐	☐
Kan metoden användas på rätt sätt i er verksamhet?	☐	☐
Har ni gått igenom frågornas ordning?	☐	☐
Har ni gått igenom svarsalternativen?	☐	☐
Kommentar		
Klicka eller tryck här för att ange text.		

4. Resultat och fortsatt arbete	Ja	Nej
Har ni bestämt vem som ska sammanställa resultaten?	☐	☐
Har ni bestämt hur resultaten ska sammanställas och presenteras?	☐	☐
Har ni planerat vad som ska hända efter kartläggningen?	☐	☐
Kommentar		
Klicka eller tryck här för att ange text.		

Efter checklistan

Gå igenom de frågor där ni har svarat Nej. Diskutera vad som behöver göras, vem som ansvarar och när det ska vara klart. Använd det ni kommer fram till för att uppdatera er plan innan ni går vidare.