

## FoUU-samverkan

### NÄRVARANDE

Ewa Ehrenborg, KI, ordförande  
Ann-Sofie Backman, Region Stockholm ordförande  
Erik Andersson, KI  
Karin Bouma, KI  
Zilla Jonsson, Region Stockholm  
Jeanette Kuhl, Region Stockholm §§ 4-13  
Charlotte Leandersson, Region Stockholm  
Anna Carin Wahlberg, KI  
Jeanette Westman, Region Stockholm §§ 4-7

### FÖRHINDER

Anders Sondén, KI

### ÖVRIGA

§§ 4-5 Magnus Hammarberg, Region Stockholm  
§ 7 PA Nilsson Strandberg, KI  
§ 8 René Ballnus, KI  
§ 8 Marlene Lindblad, Region Stockholm

### TJÄNSTEMÄN

Christina Joos, KI  
Johanna Rydström, Region Stockholm

## § 1 Val av ordförande och justeringsperson

Ewa Ehrenborg utsågs till ordförande och Ann-Sofie Backman att justera protokollet.

## § 2 Godkännande av dagordningen

Godkändes.

## § 3 Föregående protokoll

### § 11 a

UR behandlade vid mötet ett ärende avseende hantering av eventuellt överskott av ALF-medel vid budgetårets slut 2026. Det noterades att överskott uppstått under tidigare år bland annat till följd av att studentantalet till vissa kurser kan vara svårt att förutsäga. Det beslut UR därefter fattade avseende fördelning av ALF-håp och tänkt delegation till Region Stockholms ordförande i UR att besluta om, behöver upphävas.

### § 11 b

UR fattade vid förra mötet beslut om att delegera till ordförande att fortsätta bereda frågan om KLOK-priset kan finansieras och delas ut gemensamt av UR. Efter mötet har ändring skett, KLOK-priset delas istället ut till förtjänstfulla verksamheter inom ramen för de kommunsamarbeten KI har.

## § 4 Beslut resterande budget 2026

### a. Kompletterande satsning inom simuleringskompetens på CAMST

Charlotte Leandersson föredrar ärendet. Det tidigare förslaget att göra en satsning kommer inte kunna genomföras eftersom CAMST inte har resurser att genomföra utbildningsinsatsen. Vidare satsningar är dock nödvändiga och Charlotte förbereder ett underlag inför insatser 2027.

### b. Inventering/kartläggning av pedagogiska funktioner

Anna Carin Wahlberg och Charlotte Leandersson föredrar ärendet. De har arbetat vidare på ett förslag som bifogats handlingarna till mötet.

#### **Beslut:**

*UR beslutar att avsätta 250 000 kr under 2026 till ett inledande arbete med inventering och kartläggning av pedagogiska funktioner för KI:s utbildningsprogram på grundnivå och avancerad nivå.*

*Hälften av medlen överförs till FoUU-kommittén på Karolinska Universitetssjukhuset och hälften till UoL (KI), där respektive verksamhet får ansvara för att arbetet blir genomfört.*

**c. Digital handledarutbildning för LP-handledare**

Charlotte Leandersson föredrar ärendet, varefter mötet för en diskussion. Det föreslås att en styrgrupp inrättas, bestående av Ewa Ehrenborg, Ann-Sofie Backman och Zilla Jonsson. Därutöver kommer ytterligare en person kommer att utses till arbetsgruppen.

UoL är organisatoriskt ansvarig för framtagandet av utbildningen och ansvaret för utbildningens innehåll ligger även där. Arbetet ska löpande rapporteras till styrgruppen. Produktionsfasen av utbildningen hanteras i nästa steg.

**Beslut:**

*UR beslutar att avsätta ytterligare 400 000 kr till projektet, vilket innebär att den totala budgeten för 2026 uppgår till 850 000 kr. Medlen överförs till UoL. Magnus Hammarberg och Johanna Wasner, controller vid KI, ges i uppdrag att utreda hur eventuella medel för löner till personer i arbetsgruppen ska fördelas till berörda verksamheter.*

**d. Kostnader uppstartsdag KUA**

Johanna Rydström och Christina Joos föredrar ärendet.

**Beslut:**

*UR beslutar att avsätta 10 000 kr till kostnader i samband med årets uppstartsdag för handledare på KUA. Medlen överförs till FoUU-kommittén på Danderyds sjukhus.*

En diskussion förs där Zilla Jonsson framhåller att kostnaden framgent årligen kan hanteras inom ramen för satsningsmedel för kompetensförsörjning inom HR i Region Stockholm.

Efter beslut av ovanstående budgetposterna återstår 550 000 kr. Mötet diskuterar därefter lämplig fördelning av dessa medel.

**Beslut:**

*UR beslutar att fördela medlen enligt följande:*

- *300 000 kr till studentmoduler inom akutsjukvård vid Karolinska Universitetssjukhuset Medlen överförs till FoUU-kommittén på sjukhuset.*

- 150 000 kr till fortsättningsutbildning i pedagogisk kompetens inom primärvård. Medlen överförs till UoL.
- 100 000 kr till ytterligare utrustning vid KTC. Medlen överförs till FoUU-kommittén vid Karolinska Universitetssjukhuset.

## § 5 **Budget 2027**

Magnus Hammarberg föredrar ärendet och underlag hade bifogats handlingarna till mötet. Efter diskussion beslutade mötet att boka in ett extra möte den 24/8 kl. 8-9. Syftet är att fatta beslut som ska vara Ledningsgruppen KI-Region Stockholm tillhanda senast 1 september.

## § 6 **Inledande planering av aktiviteter inom ramen för UR:s äskande 2027**

Ewa Ehrenborg och Ann-Sofie Backman redogör för information gällande preliminär fördelning avseende UR:s äskande 2027.

Avseende **studentmoduler** konstaterades ett behov av en förstärkt satsning mot akutmottagningar och geriatriken lyftes samtidigt fram som ett prioriterat område. Den ursprungliga tanken om att följa en patient genom vårdens olika led efterfrågades åter. Inför nästa års satsning på studentmoduler bör därför vårdkedjeperspektivet tydligt framhållas, i linje med vad som också uppmärksammades vid [Vård i samverkan \(VIS\)](#) besök i det Regionala Vårdkompetensrådet den 2 juni.

## § 7 **Redovisning av uppdrag: Fördelning av läkarprogrammets ALF-medel**

PA Nilsson Strandberg, sammankallande för den grupp som har tagit fram förslag på modeller för framtida fördelning av LP ALF-HÅP medel, redogjorde översiktligt för två alternativa förslag: Modell A (Likafördelningsprincip) och modell B (Differentierad fördelning).

Modellerna, liksom gruppens resonemang och beräkningar, framgår av den rapport som gick ut med handlingarna till mötet. UR tackade för ett väl genomfört arbete. Beslut om val av modell fattas vid UR:s möte 3 september.

## § 8 **Kursutvärdering Introduktion till handledning**

Rene Ballnus och Marléne Lindblad redovisade enkätresultaten från utvärderingen av kursen: "Introduktion till handledning". De informerade om att enkäten fortsätter att skickas ut samt att kursen är generisk och riktar sig till flera professioner.

Övergripande indikerar resultaten ett positivt utfall, inte minst med hänsyn till målgruppens bredd. Skillnader i upplevelse och användbarhet noterades, där framförallt målgruppen läkare var mer negativa till upplägg och innehåll. Detta motiverar framtagande av en digital handledarutbildning för målgrupp handledning för läkarutbildningen.

Frågan väcktes kring hur ofta en utvärdering bör göras, då sammanställningen av resultaten innebär ett betydande arbete för arbetsgruppen. Det ansågs dock viktigt att fortsatt uppföljning görs då det blir ett mått på kursens aktualitet, relevans och om den så småningom behöver uppdateras

Zilla Jonsson framhöll vikten av att tydliggöra på syftet med handledarutbildningen och *varför* man ska genomgå den. I samband med att den digitala handledarutbildningen för läkare är framtagen uppstår även behov av att ställning till hur man hanterar kravet på handledarutbildning i relation till USVE utvärdering där deltagande i dagens handledarutbildning är en av indikatorerna. Denna fråga blir viktig att ta ställning till i relation till den nya digitala handledarutbildningen för läkare.

## **§ 9 Beslut om adjungering av ledamot från läkarprogrammet till UR:s möten**

Ewa Ehrenborg och Ann-Sofie Backman föredrar ärendet.

### ***Beslut:***

*UR beslutar att från och med hösten 2026 adjungera programdirektor för KI:s läkarprogrammet att delta vid UR:s möten fram till sista juni 2027. Därefter görs en utvärdering för att bedöma om adjungeringen har uppfyllt sitt syfte och varit praktiskt funktionellt, innan ev. nytt beslut tas om fortsatt adjungering.*

## **§ 10 Information om aktuella frågor**

### ***Möte med LG:s budgetgrupp 14 april***

Ingen information behöver tas upp då frågorna som behandlades, främst budget och UR:s äskande, redan har diskuterats ovan.

### ***UR:s ordförande på LG 2 juni***

PPT från mötet biläggs protokollet.

***Vårdkompetensråden ((NVKR: 7 maj RVKR: 2 juni)***

Zilla informerade om ett nationellt samverkansmöte (NVKR) där bland annat ett regeringsuppdrag om riktvärden för professioner i primärvården diskuterats. Vidare planeras två WS i höst, en den 16 september med fokus på lärande och samverkan mellan RVKR, samt den 14 oktober med tema förenade anställningar.

Vid RVKR:s möte den 2 juni deltog representanter från [Vård i samverkan \(VIS\)](#). Diskussion fördes bland annat om patientens väg inom vården och behovet att beakta detta ur ett utbildningsperspektiv. Vidare berättade SHH om sin modell för pedagogisk meritering.

***Kompetensmiljarden – information om satsningar***

Zilla informerade om att Region Stockholm har tilldelats totalt 181 mkr av årets Kompetensmiljard (134 mkr för kompetensförsörjning och 47 mkr för cancerområdet). Det finns en fastställd inriktning för hur medlen ska fördelas inom regionen, vilket innebär satsningar på såväl utbildnings- som anställningsstrukturer. Vidare planeras för att öka antalet förenade anställningar. Fördelningen av medel avses i viss utsträckning baseras på antalet medarbetare inom olika yrkeskategorier. HSF tilldelas medel för utdelning av en extra ersättning under 2026 för PTP, SPUR och ett urval av ST-tjänster inom cancerområdet utifrån statsbidragets prioriterade inriktningar. Vidare kommer en extra ersättning tilldelas verksamheter för pedagogiska projekt och utveckling av VFU.

Uppföljning av hur medlen använts ska kunna ske på individnivå.

***Ledamöter i UR 2026-07-01 – 2029-12-31***

KI:s rektor fattar den 29 juni beslut om lärosätets representation i Utbildningsrådet för kommande mandatperiod. Erik Andersson ersätts av Maria Hagströmer, tillträdande prodekan för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. I övrigt kvarstår ledamöterna från KI och inga förändringar förväntas från Region Stockholms sida utöver tillsättning av nuvarande vakans.

**§ 11 Byte av mötesdatum i höst**

UR beslutar att flytta mötet den 14 oktober till den 12 oktober kl. 8.15-11.15.

**§ 12 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

### § 13 Anmälningssärenden

- Forskningsrådets protokoll 26-03-02
- Forskningsrådets protokoll 26-04-27
- Ordförandebeslut UR 2026:4
- [Årsbokslut för Region Stockholms samlade resurser för forskning, utbildning och innovation \(FoUI\) 2025](#)

Lades till handlingarna.

Justeras,

Justeras,

Ewa Ehrenborg

Ann-Sofie Backman

# Signature page

This document has been electronically signed  
using eduSign.

eduSign