

## Instruktioner

- Tänk på din nuvarande personal och hur deras arbetsuppgifter och kompetenser passar med funktionen av den arbetsgrupp du ska forma.

## Möjliga medlemmar i arbetsgruppen

[illegible]

## *2. Identifiera organisatoriskt stöd till arbetsgruppen*

- Vilket stöd behöver dessa medlemmar för att kunna utföra deras roller i arbetsgruppen (t.ex. Hur kan tid avsättas för arbetsgruppens ansvarsområden)?