

Stöd vid disputationer, CNS/Neuro

För att få hjälp med bokning av hotell/resor för opponent och betygsnämndsledamöter, administration runt ersättning för opponent och betygsnämndsledamöter och/eller hjälp med beställning av förtäring: kontakta Nilla Karlsson (nilla.karlsson@ki.se)

Tänk på att kontakta Nilla i **god tid** om ni behöver hjälp.

Ekonomiskt stöd om **totalt 45.000kr** per doktorand utgår för:

1. Lokalkostnader vid disputation
2. Ersättning till opponent
3. Fika och förtäring opponent och betygskommitté i samband med disputation
4. Förtäring disputationsmingel i samband med att beslut lämnas
5. Resor och boende för opponent och betygskommitté
6. Tryck av avhandling (max 50)

Ekonomiskt stöd utgår **ej** för:

7. Kostnader i samband med disputationsmiddag/fest
8. Alkoholhaltiga drycker

För att utnyttja stödet vid *framtida* disputationer, gör såhär:

- När du bokar lokal i TimeEdit (#1), eller skickar in ersättningsblanketter för utlägg (#1-6), ange konto K825021012 på blanketten.
- Om du väljer att boka resor, hotell, etc själv: I samtliga fall **måste du ange "DISPUTATION NEURO" plus studentens namn**, samt **alltid ange referens ZZK8NILLKA** på den faktura, det utlägg, eller den bokning det gäller.
Då skickas fakturorna direkt till avdelningen (Nilla).

Vänligen tänk på att i det fall avdelningens budget överskrids så kan kostnader komma att behöva flyttas över till forskargruppens egna projektkonton.

Fakturaadress

Karolinska Institutet
Fakturor
Box 231 09
104 35 STOCKHOLM