

FoUU-samverkan**NÄRVARANDE****Ledamöter**

Ewa Ehrenborg, KI, ordförande
Ann-Sofie Backman, Region Stockholm, ordförande
Anders Sondén, KI
Anna Carin Wahlberg, KI
Charlotte Leandersson, Region Stockholm §7
Erik Andersson, KI
Jeanette Kuhl, Region Stockholm
Karin Bouma, KI
Maren Gerdes, studentrepresentant KI

Förhinder

Zilla Jonsson, Region Stockholm
Martin Nordberg, Region Stockholm
Jeanette Westman, Region Stockholm

Tjänstemän

Christina Joos, KI
Susanne Kalén, Region Stockholm

§ 1 Val av ordförande och justeringsperson

Ann-Sofie Backman utsågs att jämte ordförande Ewa Ehrenborg justera protokollet.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Godkändes.

§ 3 Föregående protokoll

Inga synpunkter på föregående protokoll. Protokollet lades till handlingarna.

§ 4 Uppföljning strategidagen

- *Arbetsgruppernas uppdrag 2025–2026* gicks igenom. Den 20 mars togs förslagen också upp vid Forum för VIL:s möte där de enskilda lärosätena deltar. Inga revideringar föreslogs vid det mötet och uppdragen är nu färdiga att expedieras till arbetsgruppernas ordförande.
- *UR:s aktivitetsplan och fokusområden 2025–2026* hade bifogats handlingarna till mötet. Även denna gicks igenom och endast någon smärre justering gjordes.

§ 5 Arbetsgrupper och projekt

- *En rambeskrivning för KUA* har tagits fram av AG varefter UR:s ledamöter har bjudits att in lämna synpunkter. Dessa har inarbetats i förslaget. Till detta har en önskan från fysioterapeutprogrammet inkommit om att i samband med framtagande av ny utbildningsplan flytta deras KUA-placeringen till T5 istället för T6. Regionen tar hem frågan och förankrar den inom verksamheterna. En möjlighet är att besluta om att en sådan ändring enbart får gälla just för fysioterapeutprogrammet och att man skriver att KUA görs under *det sista året* istället för en särskild termin. Rambeskrivningen skickas nu åter till AG för nytt ställningstagande av UR vid mötet i maj.
- *Särskild satsning ökad samverkan inom klinisk utbildning mellan vårdområden* Ledningsgruppen har beviljat 500 tkr satsningen och ett förslag med syfte och planering av en WS har skickats ut, men då Zilla Jonsson inte var närvarande saknas i dagsläget information kring nästa steg.
- *Studentenkät vecka 13*
Vårens enkät är nu publicerad. Svarstiden är två veckor.

§ 6 "Pedagogisk ledare i VIL" - arbetsgruppens överlämning av förslag gällande funktionens innehåll och ansvar samt nästa steg

Den grupp som utsågs att ta fram förslag till ny funktionsbeskrivning för AKA har nu lämnat ett förslag till arbetsinnehåll som hade bifogats handlingarna till mötet. Arbetsgruppen som tagit fram förslaget består av representanter från KI, Region Stockholm samt de enskilda högskolorna. KI har förankrat förslaget som gruppen skickade ut efter strategidagen. Regionen meddelar under mötet att det från verksamheterna har kommit synpunkter som behöver sammanställas innan förslag till funktionens innehåll kan presenteras och överlämnas UR.

§ 7 Budgetsatsningar 2025 – översikt och beslut

- i. Förslag till innehåll i ***budgetförslag från AG Pedagogisk kompetens*** (1,5 mkr) hade bifogats handlingarna till mötet. En diskussion förs varefter beslut om föreslagna aktiviteter 2025 tas.
- ii. Charlotte Leandersson hade berett ett förslag för användning av de 1,4 mkr som LG avsatt 2025 för ***satsning på KTC***.

Beslut: 300 tkr avsätts vardera för KTC vid SöS, DS, Karolinska Huddinge och Karolinska Solna samt 200 tkr för KTC vid Capio St:Göran. Medlen föreslås kunna utgöra en del i:

- *dedikerade satsningar för aktivitet vid KTC inom ramen för programmets behov. Här bör dialog föras med de stora programmen för att kunna optimera användningen av del av de allokerade medlen*
 - *investering av simulatorer och modeller/attrapper, utrustning för ljud- och bildåtergivning*
 - *utbildningsinsatser i syfte att stödja programmets simuleringsaktiviteter.*
- iii.** AG klinisk träning och simulering har också i uppgift att ta fram ***förslag på process för fleråriga satsningar KTC*** och förslaget, som diskuterades, innebär att UR årligen skulle kunna besluta om att avsätta 1 350 tkr inom ALF-medel LP för fördelning enligt följande: 300 tkr för vardera för KTC vid SöS, DS, Karolinska Huddinge och Karolinska Solna samt 150 tkr för KTC vid Capio St:Göran. Medlen föreslås kunna utgöra en del i det som beslutades om ovan dvs: *dedikerade satsningar för aktivitet vid KTC inom ramen för programmets behov, investering av simulatorer och modeller/attrapper och utrustning för ljud- och bildåtergivning samt utbildningsinsatser i syfte att stödja programmets simuleringsaktiviteter.*

En vidare diskussion behöver tas vid mötet i maj eftersom man även behöver beakta vad som gäller för avskrivningar etc.

§ 8 Dialog om förslag särskilda satsningar inför 2026

Anders Sondén berättar om studentmodulen på SöS. Ann-Sofie och Ewa är inbjudna till möte med LG:s budgetgrupp 1 april. UR är enigt om att det är viktigt att ta fram förslag som omfattar flera och stora studentgrupper. Ewa och Ann-Sofie ges i uppdrag att efter mötet med LG:s budgetgrupp 1 april ta fram ett utkast till äskande.

§ 9 Information om aktuella frågor

-Information från möte med LG:s budgetgrupp

Ett första möte har hållits och nästa är den 1 april, se ovan. Inför det ska Ewa och Ann-Sofie ha medett förslag gällande en större samlad strategisk satsning för utveckling av strukturerade utbildningsmoduler att stämma av med gruppen inför att ett äskande lämnas in någon gång i maj. LG tar beslut om budgeten vid sitt möte i juni.

-Utdrag ur brottsregistret, studenter inför VFU

Då Zilla Jonsson som håller i frågan inte var med på mötet skjuts eventuell information om frågan till nästa möte.

-Vårdkompetensråden

- NVKR
- RVKR

Information flyttas fram till nästa möte.

- Broschyr Pedagogisk kompetens och Lärandemodellen

En broschyr är nu framtagen där "pyramiden" avseende pedagogisk kompetens i VIL ingår tillsammans med Lärandemodellen i VIL. Susanne delar ut några ex av denna och informerar om att broschyren ligger upp på [Vårdgivarguiden](#) där man också kan beställa den i tryck. Även KI har lagt upp broschyren på [hemsidan](#).

§ 10 Mötestider ht-25

Följande mötestider beslutas om för hösten:

- 4 september kl. 9-12 (RS)
- 15 oktober kl. 9-12 (KI)
- 13 november kl. 9-12 (RS)
- 19 december kl. 9-12 (KI)

§ 11 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 12 Anmälningssärenden

- Ledningsgruppens protokoll 25-01-30
- Ledningsgruppens protokoll 25-03-04
- Forskningsrådets protokoll 25-02-13
- [KI:s årsredovisning länk](#)

Återstående mötestider i vår:

Den 7 maj kl. 13-16, Region Stockholm, Lindhagensgatan 98

Den 18 juni kl. 13-16, KI, Aula Medica, Solna

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign