



## SÖDERSJUKHUSET

<b>VO/Administrativ avdelning</b> Södersjukhuset	<b>Enhet</b> Södersjukhuset samtliga verksamhetsområden
---	--

**Dokumentnamn****Riktlinje för finansiering av disputation på Södersjukhuset**

<b>Upprättad</b> 2016-06-20	<b>Framtagen av</b> FoUU-kommittén
--------------------------------	---------------------------------------

<b>Reviderad</b> Rev senast 2020-04-13	<b>Fastställd av</b> Sari Ponzer, FoUUi-direktör
---	---

För den handledning som sker av en doktorand betalas ersättning under tre år - med två års eftersläpning - till handledarnas verksamhetsområde (procentuellt fördelad efter handledarnas formella delaktighet enligt doktorandens forskningsplan). Ersättningen är inkluderad i det efterföljande årets FoUU-medel. Dessa medel kan användas bland annat för kostnader som uppstår i samband med disputation. Följande riktlinje gäller för Södersjukhuset:

**Övriga kostnader i samband med disputation**

- a. Om **huvudhandledaren och doktoranden är anställd vid Södersjukhuset** betalas nedanstående kostnader av FoUU-medel på det verksamhetsområdet där huvudhandledaren är anställd.
  - Resa och uppehälle för opponent
  - Resa och uppehälle för betygsnämndens 3 ledamöter
  - Tryckning av avhandling: offert ska inhämtas av doktoranden och godkännas av verksamhetsområdschef
  - Mingel efter disputationsakten
- b. Om **huvudhandledaren är anställd vid Södersjukhuset men doktoranden är anställd hos en annan arbetsgivare** kan huvudhandledaren komma överens med sin verksamhetsområdschef om användandet av FoUU medel enligt punkt a. Företrädesvis bör disputationen då ske på Södersjukhuset.
- c. Om **handledarna inte är anställda vid Södersjukhuset** (och därmed inga aktivitetsmedel når Södersjukhuset) svarar huvudhandledaren tillsammans med övriga handledare för dessa kostnader. Om **doktoranden/respondenten däremot är anställd vid Södersjukhuset** står verksamhetsområdet lämpligen för mingel efter disputationsakten om detta sker på Södersjukhuset.

**Inköp av presenter för doktoranden/respondenten gäller följande:**

verksamhetsområdet köper blommor, medarbetare samlar till ev. present, övriga gåvor och presenter betalas av den som ger den. Beakta alkoholpolicy dvs. alkohol ej aktuellt vid mingel. Festen står **doktoranden/respondenten** för (som är ursprungligen till opponentens ära!)