

Läs om skrivare på KI

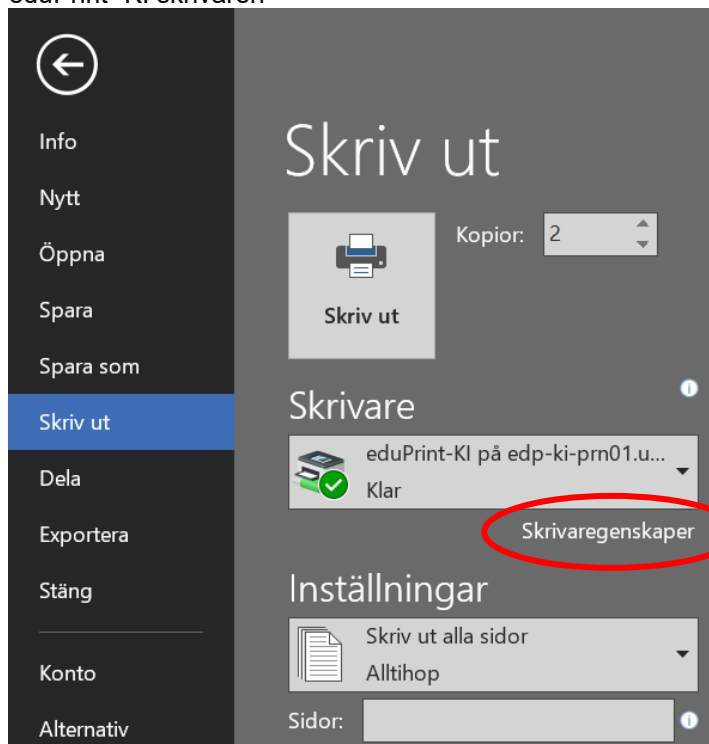
[Skriva ut, skanna och kopiera för medarbetare | Medarbetare \(ki.se\)](#)

Skriva ut med KI skrivare genom Eduroam

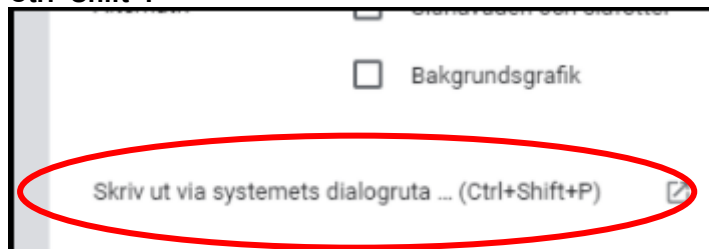
1. Skicka ditt dokument som en bilaga till en av adresser nedan:
 - a. svart och vitt: print.black@ki.onricoh.se
 - b. färg print.colour@ki.onricoh.se
2. Du får e-post att arbete är igång
3. Vid skrivaren, dyker upp ditt dokument, tryck: skriva ut

Printa i färg från Edu-Print i BioClinicum

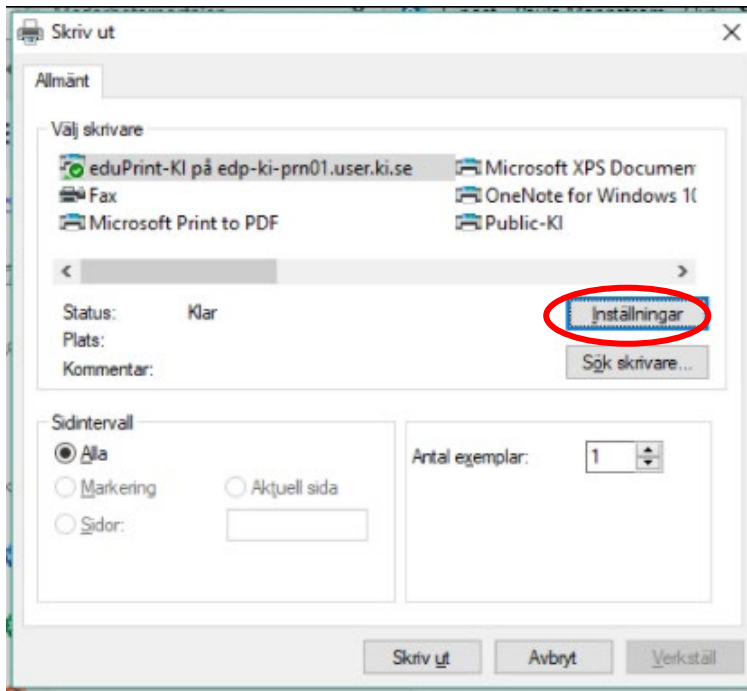
Om du har edu-Print vald som standardskrivare tryck på Skriv ut och välj **Skrivaregenskaper** under eduPrint- KI skrivaren



Alternativt, beroende på vilket program du skriver ut från välj: **Skriv ut via systemets dialogruta eller Ctrl+Shift+P**



Då öppnas en ny sida, välj: **Inställningar**



Här kan du välja Färg läge och byta från default Svartvitt till **Färg!**

