



## **NÄRVARANDE**

### **Lärrerrepresentanter**

(med rösträtt)

Margareta Hultin, grundutbildningsansv., lektor, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Karin Garming-Legert, programdirektor TL/KUT, adjunkt  
Kåre Buhlin, lektor  
Biniyam Wondimu, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman

### **Arbetslivsrepresentant**

(med rösträtt)

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Malin Ernberg, UKF-ansvarig  
Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
Nagihan Bostanci, professor

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **EJ NÄRVARANDE**

### **Studentrepresentanter**

Mahmoud Dehlaki

### **Adjungerade lärar- representanter**

Åsa Diberius, ekonomiansvarig

### § 1.

#### Utseende av justeringsperson

Anna-Klara Rundlöf utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

### § 2.

#### Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns. Under mötets gång tillkommer en punkt till § 14 Övriga frågor.

### § 3.

#### Föregående protokoll

Protokoll 2021-12-14, 2021:08 läggs till handlingarna.

### § 4.

#### Anmälan av ordförandebeslut

2021-12-22, 2021:02 Medel för pedagogisk utveckling  
2022-01-11, 2022:01 Medel för pedagogisk utveckling  
2022-02-02, 2022:02 Medel för pedagogisk utveckling

Besluten läggs till handlingarna.

### § 5.

#### Anmälan av PD-beslut

2021-12-20, 2021:10 Resebidrag TL  
2022-01-11, 2022:01 Resebidrag TL  
2022-01-13, 2022:02 Plats på högre termin TL

Besluten läggs till handlingarna.

### § 6.

#### Beslut om uppdrag som internationaliseringsansvarig TL

Margareta Hultin föredrar ärendet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** utse Nagihan Bostanci till ny internationaliseringsansvarig för tandläkarprogrammet som därmed ersätter Karin Garming Legert.

### § 7.

#### Beslut om ledamöter i SAMINK

Margareta Hultin föredrar ärendet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** utse Nagihan Bostanci till ordförande i SAMINK och

**att** utse programdirektor Karin Garming Legert till lärarrepresentant i SAMINK.

## § 8.

### Beslut om återrapportering för 2021 och kvalitetsplaner för 2022

Bilaga: Återrapport och kvalitetsplaner dnr 1-229/2022 (TL), 1-230/2022 (TH), 1-231/2022 (Påbyggnadsutb.), 1-232/2022 (KUT), 1-233/2022 (Institutionen för odontologi)

Margareta Hultin föredrar ärendet. Institutionen och programmen ska återrapportera utbildningsuppdraget för 2021 och kvalitetsplan för 2022 till Kommittén för utbildning senast den 14 februari. Beredning har skett i Beredningsgruppen för utbildningsfrågor.

UN går igenom dokumenten. Diskussion förs om studentrepresentation och sätt att öka engagemanget för detta, för institutionens del speciellt gällande tandhygienistprogrammet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa dokumenten enligt förslag.

## § 9.

### Beslut om revidering och nedläggning av kurser POHK

Bilaga: Kursplaner

Annsöfi Johannsen föredrar ärendet. Påbyggnadsutbildningen ges en sista gång läsåret 2022/23; programmets kurser behöver därför revideras med övergångsbestämmelser innan anmälan för sökande öppnar i mars 2022. I vissa av kursplanerna har dessutom betygsskalan för ett eller flera moment ändrats samt text om kunskapskontroller lagts till.

#### Påbyggnadsutbildning i oral hälsa, kandidatexamen

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
1OH000	Oral hälsa - påbyggnad 1	Ny betygsskala för en av modulerna, Kunskapskontroller, övergångsbestämmelser	2022 v. 27
1OH001	Vetenskapsteori	Ny betygsskala för en av modulerna, Övergångsbestämmelser	2022 v.27
1OH002	Oral hälsa - påbyggnad 2	Ny betygsskala för två av modulerna Kunskapskontroller, övergångsbestämmelser	2022 v. 27
1OH003	Oral hälsa - tobaksprevention och tobaksavvänjning	Kunskapskontroller, övergångsbestämmelser	2022 v. 27
1OH004	Oral hälsa - påbyggnad 3	Ny betygsskala för en av modulerna Kunskapskontroller, övergångsbestämmelser	2023 v. 01
1OH005	Organisation och ledarskap inom hälso- och tandvård	Övergångsbestämmelser	2021 v. 02
1OH006	Examensarbete i oral hälsa	Övergångsbestämmelser	2021 v. 02

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa reviderade kursplaner, samt att de efter att ha getts sista gången sedan ska läggas ner, enligt bilaga.

## § 10.

### Diskussion om hantering av tillgodoräknandeärenden

Björn Meister ställer frågan om samordning mellan tillgodoräknandeansökningar från studenter där underlag saknas, tex. när de har en utländsk läkarexamen. Det blir problematiskt när studenten får bifall eller avslag baserat på till synes samma typ av underlag. UN diskuterar frågan där följande framkommer:

- Det är viktigt att vara noggrann; ett bra underlag behövs för att kunna fatta optimala beslut.
- Beslut om tillgodoräknande kan ändå variera med kursens omfattning, nivå och det underlag som kommer in från studenten, samt att ett generöst förhållningssätt ska tillämpas av examinator som har beslutsrätt.
- Det kan därför vara svårt att hitta en generell princip för besluten.
- Det kan vara bra att kommunicera med tidigare beslutsfattare om beslutet syns i Ladok, alternativt att kontakta utbildningsadministratör vid frågor.

### § 11.

#### Information om internationalisering

Karin Garming Legert informerar att tandläkarprogrammet snart ska genomföra ett kontaktbesök i Zimbabwe. Inkommande och utresande studenter kommer/avreser lite i otakt vilket kan påverka belastningen på kliniken; en god kommunikation med kliniken om utbyten är viktig. Annsofi Johannsen informerar att avtalet med La Sapienza/Rom för tandhygienistprogrammet är klart. Det är totalt fem inresande studenter under vårterminen, de sista kommer snart till KI, de får alla plats på programmets sektion på kliniken. Inga utresande studenter i år.

### § 12.

#### Information från avnämaren

Silvio Kosovic informerar att FTV har arbetat hårt för att få de nya tandhygieniststudenterna som har VFU att känna sig bekväma. Det har varit några frågetecken om placering pga covid (resväg), även att höga sjukskrivningstal kan påverka handledningen – dessa löses i dialog med Michelle Lau som är kursansvarig och kontaktperson för VFU. Jonas Erdenborg meddelar att han har kommunicerat med studenterna och de är nöjda med sin VFU. Efter en fråga från Patricia de Palma om rutiner för sticksador följer en diskussion om detta av UN.

### § 13.

#### Studenternas punkt

Julia Westman rapporterar att kursenkäter ibland kommer lite sent (Margareta Hultin meddelar att detta kommer att följas upp av administrationen).

### § 14.

#### Övriga frågor

Margareta Hultin lyfter frågan om mötesformer för UN under våren. Nästa möte hålls på zoom, formen för de övriga på terminen diskuteras vid nästkommande möte.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Justeras

Margareta Hultin

Anna-Klara Rundlöf


# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Margareta Hultin**  
Date and time of signature  
**2022-02-14 13:10 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Anna-Klara Rundlöf**  
Date and time of signature  
**2022-02-14 13:11 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-02-14 13:34 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärrerrepresentanter**

(med rösträtt)

Margareta Hultin, grundutbildningsansv., lektor, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor §1-5  
Karin Garming-Legert, programdirektor TL/KUT, adjunkt  
Kåre Buhlin, lektor  
Biniyam Wondimu, lektor  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Jonas Erdenborg, adjunkt  
Nagihan Bostanci, professor

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **EJ NÄRVARANDE**

### **Lärrerrepresentanter**

Sebastian Malmqvist, adjunkt

### **Studentrepresentanter**

Dana Samiean (suppleant)  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Arbetslivsrepresentant**

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Adjungerade lärar- representanter**

Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig

## § 1.

### Utseende av justeringsperson

Kåre Buhlin utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

## § 2.

### Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns med tillägg av en punkt till § 15 Övriga frågor. Ytterligare en punkt tillkommer under mötets gång.

## § 3.

### Föregående protokoll

Protokoll 2022-02-10, 2022:01 läggs till handlingarna.

## § 4.

### Anmälan av ordförandebeslut

2022-02-18, 2022:03 Medel för pedagogisk utveckling

2022-03-02, 2022:04 Medel för pedagogisk utveckling

Besluten läggs till handlingarna.

## § 5.

### Beslut om reviderade kursplaner TH och POHK

Bilaga: Kursplaner TH och POHK

Annsöfi Johannsen föredrar ärendet. Beredning av kursplanerna har skett i programrådet.

#### Tandhygienistprogrammet/uppdragsutbildningen

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
1TY008/9TY008	Oral hälsa - klinik 3	Lärandemål, innehåll, standardtext, litteratur	2022 v. 27
1TY016/9TY016	Oral hälsa - teori 5	Standardtext, litteratur	2022 v. 27
1TY019/9TY019	Tobaksprevention och tobaksavvänjning	Genomgående förändringar	2022 v. 27

#### Påbyggnadsutbildning i oral hälsa, kandidatexamen

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
1OH002	Oral hälsa - påbyggnad 2	Litteratur	2022 v. 28
1OH003	Oral hälsa - tobaksprevention och tobaksavvänjning	Genomgående förändringar	2022 v. 28

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa reviderade kursplaner enligt bilaga.

**att** omedelbart justera beslutet.

## § 6.

### Beslut om nya och reviderade kursplaner TL

Bilaga: Kursplaner TL

Karin Garming Legert föredrar ärendet. Beredning av kursplanerna har skett i programrådet. Under genomgången av examensarbetskursen diskuterar nämnden konsekvenser av kursens upplägg för utresande studenter som reser på utbyten, vilket i framtiden huvudsakligen kommer att ske på termin 9.

#### Tandläkarprogrammet

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
2TL051	Oral biomedicin 1	(i svenska och engelska versionen) Behörighet, examinationsspråk, arbetsformer, litteratur	2022 v. 27
2TL059	Tandvårdens etik	Genomgående förändringar	2022 v. 27
2TL060	Administrativ klinik	Teori om klinisk fotografering flyttas till TP1, standardtext	2022 v. 27
2TL074	Protetik 1	Examination, standardtext	2022 v. 27
2TL095	Orofacial smärta och käkfunktion 1	Ny kurskod och kursnamn, mål, innehåll, standardtext	2022 v. 27
2TL049	Professionell utveckling 1 - studenten	Genomgående förändringar	2022 v. 27
2TL055	Professionell utveckling 2 - patienten	Genomgående förändringar	2022 v. 27
2TL071	Professionell utveckling 3 - teamet	Genomgående förändringar	2022 v. 27
2TL088	Professionell utveckling 4 - kliniken	Ny kursplan	2022 v. 27
2TL089	Orofacial smärta 3	Ny kursplan	2022 v. 27
2TL090	Orofacial medicin 3	Ny kursplan	2022 v. 27
2TL091	Protetik 3	Ny kursplan	2022 v. 27
2TL092	Implantologi 1	Ny kursplan	2022 v. 27
2TL093	Orala sjukdomar - prevention och behandling	Ny kursplan	2022 v. 27
2TL094	Examensarbete i odontologi	Ny kursplan	2022 v. 27

#### Utbildningsnämnden **beslutar**

att fastställa kursplanerna för Professionell utveckling 1 – studenten samt Orofacial medicin 3 med redaktionella förändringar.

att fastställa övriga nya och reviderade kursplaner enligt bilaga.

att omedelbart justera beslutet.

## § 7.

### Beslut om nedläggning av kurser TL

Bilaga: Översikt av kurser att lägga ner

Karin Garming Legert föredrar ärendet. Beredning av kursplanerna har skett i programrådet.

2TL073	Orofacial smärta 1
2TL033	Klinisk farmakologi
2TL034	Klinisk odontologi 6
2TL035	Oral radiologi 3



2TL036	Käkkirurgi
2TL037	Gerodonti
2EE076	Allmäntandvård

Utbildningsnämnden **beslutar**

att fastställa kursplanerna med övergångsbestämmelser, som sedan läggs ner, enligt bilaga.

## § 8.

### Information om Stratsys

Margareta Hultin informerar om det nya digitala verktyget Stratsys, som ska användas för verksamhetsplanering på institutionen. Gällande utbildning kommer kursanalyser för institutionens kurser och programmens kvalitetsplaner göras i verktyget.

## § 9.

### Information om KUT

Karin Garming Legert informerar att ett möte med Region Dalarna har hållits, där regionen nu ska se över KI:s förslag på samarbete och återkomma till oss. Förhoppningsvis kan ett avtal tas fram och skrivas på under VT22. Eventuell VFU startar i så fall först VT24. Karin informerar även att urvalet till programmet inför antagning till HT22 snart sätter igång.

## § 10.

### Information om TAPIL

Karin Garming Legert informerar att det alternativa urvalet till tandläkarprogrammet kommer att genomföras under våren, efter att ha pausats under pandemin. En kalibreringsövning gällande bedömning av uppsatser ska hållas inom kort, och senare även en intervjuutbildning. En jävsutbildning har redan hållits. De externa ledamöterna kommer från Labmed (tre st.) och från polisutbildningen på Södertörns högskola (två st.). Ordförande är extern, från Södertörns högskola. Skrivdagen är den 8 april, ca 380 personer har än så länge anmält sig.

Diskussion om sammansättningen av kommittén förs av nämnden.

## § 11.

### Information om VFU, tandhygienistprogrammet

Jonas Erdenborg informerar att de flesta studenter på T6 är klara med sin VFU som löper under totalt 15 dagar. Studenterna ska inkomma med reflektioner till kursansvarig lärare om sin erfarenhet. En enkät kommer också gå ut till studenterna. En enkät görs av FTV internt, tanken är att den ska tas över av programmet i framtiden. Ett uppföljningsmöte kommer att hållas med FTV om genomförandet av VFU.

## § 12.

### Information om internationalisering

Nagihan Bostanci informerar att Linnaeus Palme-ansökningar har lämnats in för Uganda och Zimbabwe. Programmet har gjort en planeringsresa till Zimbabwe och ett internationaliseringsseminarium har också getts på institutionen om detta utbyte. Representanter från Zimbabwe kommer till KI under våren. En internationaliseringsdag för studenter hålls den 1 april med information om studentutbyte. Gällande nuvarande utresande studenter har vissa frågor uppkommit för Uganda och Prag, dessa har lösts.

Jonas Erdenborg informerar att tandhygienistprogrammet också deltar den 1 april, tre inresande utbytesstudenter kommer då att presentera. Det har varit totalt fem inresande studenter för VT22, två av dem (från Oslo) som endast var här en månad har redan lämnat. Programmet har diskuterat läraravtal inom Nordplus.

**§ 13.**  
**Information från avnämaren**

Stryks då avnämaren inte deltar i mötet.

**§ 14.**  
**Studenternas punkt**

Inget att rapportera.

**§ 15.**  
**Övriga frågor**

- Karin Garming Legert informerar att verktyget MyKnowledgeMap nu är upphandlat och kan börja implementeras från och med HT22 i valda delar av programmet.
- Kåre Buhlin framlägger en undran om undervisningen i parodontologi i tandläkarprogrammet, där parodkurserna avslutas på termin 6. Det finns farhågor med att studenterna inte kan ha kvar patienter till senare terminer. Pga långa behandlingstider osv hinner inte studenterna se läkningseffekter med nuvarande upplägg. Han önskar att utbildningen ses över gällande detta. Diskussion i UN följer där det framkommer att programrådet tar frågan vidare och att vissa delar kanske kan ingå i ATK-kurserna.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Margareta Hultin

Justeras

Kåre Buhlin

# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by eduSign  
**Margareta Hultin**  
Date and time of signature  
**2022-03-24 18:56 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by eduSign  
**Kåre Buhlin**  
Date and time of signature  
**2022-03-25 19:11 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by eduSign  
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-03-28 14:46 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

(med rösträtt)

Margareta Hultin, grundutbildningsansv., lektor, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Kåre Buhlin, §7-13  
Biniyam Wondimu, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap, del av §7-8, samt §10-13

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet

### **Arbetslivsrepresentant**

(med rösträtt)

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Nagihan Bostanci, professor, §7-13  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården §9-13

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **EJ NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

Karin Garming-Legert, programdirektor TL/KUT, adjunkt  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Studentrepresentanter**

Dana Samiean (suppleant)  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Adjungerade lärar- representanter**

Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig

**§ 1.****Utseende av justeringsperson**

Julia Westman utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 2.****Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkänns med tillägg av en punkt till §13 Övriga frågor. Under mötet flyttas ordningen av två punkter, så att Björn Meister kan delta i diskussionen om Core Facilities.

**§ 3.****Föregående protokoll**

Protokoll 2022-03-24, 2022:02 läggs till handlingarna.

**§ 4.****Anmälan av ordförandebeslut**

2022-04-12, 2022:05 Medel för pedagogisk utveckling läggs till handlingarna.

**§ 5.****Anmälan av programdirektorbeslut**

2022-03-17, Kurstillfällen HT22 TL, 2022:03

2022-04-11, Kurstillfällen HT22 TH och POHK, 2022:01

2022-04-13, Kurstillfällen HT22 KUT, 2022:01

Besluten läggs till handlingarna.

**§ 6.****Anmälan av beslut av internationaliseringsansvarig**

2022-04-13, 2022:01 Avtalsgenomgång TH

Beslutet läggs till handlingarna.

**§ 7.****Information om MyKnowledgeMap**

Karin Garming-Legert informerar om MyKnowledgeMap som är KI:s nyligen upphandlade digitala verktyg för formativ bedömning och e-portfolio, samt behovet av ett sådant för studenternas lärande och för kvalitetssäkring. Det ska börja implementeras HT22, där läkar- och tandläkarprogrammet är först ut. Diskussion följer om användningen av formativ bedömning på tandläkarprogrammet (WBAs) och behovet av tid för detta på kliniken.

**§ 8.****Diskussion och beslut om äskan av medel för Core Facilities**

Bilaga: Äskan

Margareta Hultin föredrar ärendet. Ett äskande på 52 000 kr har inkommit från Björn Meister för Core Facilities; dessa medel har inte avsatts i utbildningsnämndens budget för 2022. Karin Garming Legert redovisar budgeten och potentiella poster där medel skulle kunna tas från. Nämnden diskuterar frågan.

Björn Meister lämnar mötet, då jäv föreligger.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** bevilja 52 000 kr för till Institutionen för neurovetenskap för Core Facilities 2022.

### § 9.

#### Information om TAPIL

Karin Garming-Legert informerar om urvalsprocessen som pågår. 321 sökande deltog på skrivdagen i april, ca 70-80 personer går vidare till intervju. Utbildning i intervjuteknik kommer att genomföras för ledamöterna i TAPIL-kommittén.

### § 10.

#### Information om internationalisering

Nagihan Bostanci informerar att det hållits ett möte med Bergen om utbyte, där Annsofi Johannsen från tandhygienistprogrammet också deltog. Ett uppkommande internationaliseringsseminarium med lärare från Zimbabwe behöver flyttas pga problem med visum. Det har inkommit positiv feedback om tandläkarstudenter som är på utbyte. SAMINK-möte hålls senare i maj.

### § 11.

#### Information från avnämaren

Silvio Kosovic informerar att FTV också har en digital process för formativ bedömning i introduktionsutbildningen, vilket fungerar bra, samt för medarbetarsamtal. De ska även följa upp kompetensutveckling digitalt. Han har kontakt med Patricia de Palma på Universitetstandvården om digital tandvård.

### § 12.

#### Studenternas punkt

Julia Westman undrar om examensarbetet och utbytesstudier på tandläkarprogrammet. Karin informerar att utbytet kommer att ske på termin 9, vilket betyder att studenterna får göra del av examensprojektet under sitt utbyte. Utbyte på termin 8 kommer inte vara möjligt pga studieupplägget.

### § 13.

#### Övriga frågor

Margareta Hultin informerar att ett arbete med att revidera arbets- och delegationsordningen för utbildningsnämnden och institutionen för odontologi pågår.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Margareta Hultin

Justeras

Julia Westman


# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Margareta Hultin**  
Date and time of signature  
**2022-04-26 09:44 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Julia Westman**  
Date and time of signature  
**2022-05-02 16:01 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-05-03 06:07 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

(med rösträtt)

Margareta Hultin, grundutbildningsansv., lektor, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Karin Garming-Legert, programdirektor TL/KUT, adjunkt  
Kåre Buhlin, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet

### **Arbetslivsrepresentant**

(med rösträtt)

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt  
Nagihan Bostanci, professor  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
§6-16

## **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **EJ NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

Biniyam Wondimu, lektor

### **Studentrepresentanter**

Dana Samiean (suppleant)  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Adjungerade lärar- representanter**

Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig



Margareta Hultin hälsar alla välkomna till det första fysiska UN-mötet på ca två år vilket hennes sista som ordförande då Karin Garming Legert tar över som GUA vid halvårsskiftet. Björn Meister gratuleras till det pedagogiska pris på KI som han tilldelats.

**§ 1.**  
**Utseende av justeringsperson**

Sebastian Malmqvist utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 2.**  
**Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkänns.

**§ 3.**  
**Föregående protokoll**

Protokoll 2022-04-25, 2022:03 läggs till handlingarna.

**§ 4.**  
**Anmälan av ordförandebeslut**

2022-04-28, 2022:06 Medel för pedagogisk utveckling  
2022-04-29, 2022:07 Ansökan om undantag från terminstider

Besluten läggs till handlingarna.

**§ 5.**  
**Anmälan av programdirektorbeslut**

2022-05-16, Resebidrag TL, 2022:04

Beslutet läggs till handlingarna.

**§ 6.**  
**Anmälan av beslut av internationaliseringsansvarig**

2022-05-25, 2022:01 Avtalsgenomgång TL

Beslutet läggs till handlingarna.

**§ 7.**  
**Beslut om arbets- och delegationsordning för Utbildningsnämnden Dentmed**

Bilaga: Arbets- och delegationsordning dnr 1-575/2022

Margareta Hultin föredrar ärendet. Beredning av ärendet har gjorts i BUF.

Arbets- och delegationsordningen har uppdaterats avseende:

- Text matchas till arbets- och delegationsordningen för Institutionen för odontologi som också har reviderats
- Tydliggörande av ansvar och beslut av UN Dentmed

- Sammansättning av UN Dentmed
- Beslutsförhet utan närvaro av studentrepresentant
- Vidaredelegering till programdirektor
- Text om samordningsansvarig för valbara kurser stryks
- Nytt avsnitt om Ordförande i internationella kommittén
- Ansvar för internationaliseringsansvarig
- Vidaredelegering till och sammansättning av TAPIL-kommittén
- Vidaredelegering till och sammansättning av KUT-kommittén
- Nytt avsnitt om Examinationsrådet

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa arbets- och delegationsordning för Utbildningsnämnden Dentmed enligt förslag.

## § 8.

### **Beslut om antagningstal**

Annsöfi Johannsen och Karin Garming-Legert föredrar ärendet (dnr 3-2433/2022). Beredning av ärendet har gjorts i BUF. Diskussion förs om reservantagning, avhopp och meritvärden för sökande.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa antagningstal i urval 1 och 2 till:

Programkod	Program	Planeringstal	Antagningstal Urval 1	Antagningstal Urval 2
1TY19	Tandhygienistprogrammet	40	<b>65</b>	<b>60</b>
2TL19	Tandläkarprogrammet	90	<b>130</b>	<b>125</b>

Antal tandläkarstudenter vid terminsstart: 116 (32% av dessa till alternativt urval)

## § 9.

### **Beslut om behörighetsvillkor TL T8**

Bilaga: Förslag till beslut dnr 3-2434/2022

Karin Garming-Legert föredrar ärendet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa behörighetsvillkor till termin 8 på tandläkarprogrammet enligt förslag.

## § 10.

### **Beslut om reviderade kursplaner/behörighetsvillkor TH**

Bilaga: Kursplaner

Annsöfi Johannsen föredrar ärendet. Behörighetsvillkoren till en av kurserna på termin 4 och en av kurserna på termin 6 behöver uppdateras. På grund av den korta tiden mellan höst- och vårterminen har resultat från behörighetsgivande kurser enligt de tidigare villkoren varit svåra få in i tid. Beredning av ärendet har gjorts i programrådet.

#### Tandhygienistprogrammet/uppdragsutbildningen

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
1TY012/9TY012	Oral hälsa - klinik 4	Behörighetsvillkor, litteratur	2023 v. 01
1TY022/9TY022	Examensarbete i oral hälsa	Behörighetsvillkor	2023 v. 01

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa de reviderade kursplanerna enligt förslag.

#### § 11.

#### Programspecifika föreskrifter gällande antagning till senare del av program och enstaka kursplats inom program

Bilaga: Förslag till beslut dnr 1-578/2022

Margareta Hultin föredrar ärendet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa Programspecifika riktlinjer vid antagning till senare del av program och enstaka kursplats inom program enligt förslag.

#### § 12.

#### Mötetider HT22

Margareta Hultin föredrar ärendet.

Utbildningsnämnden beslutar om mötetider till följande datum för HT22:

14 september kl. 9.00-11.30

18 oktober kl. 9.00-11.30

8 november kl. 9.00-11.30

14 december kl. 9.00-11.30

Första mötet hålls som hybridmöte, formen för efterföljande möten meddelas senare.

#### § 13.

#### Information om internationalisering

Nagihan Bostanci visar statistik om in- och utresande studenter över tid och per partneruniversitet för tandläkarprogrammet och informerar om nuvarande och planerade nya partneruniversitet: Zimbabwe (ny ansökan), Makerere (återansökan), Pravara (avslutas). SAMINK diskuterar för närvarande vilken/vilka terminer det framtida utbytet ska ligga på. Internationalisering på hemmaplan – ett pedagogiskt projekt pågår med finansiering från KI, ett besök har gjorts på Zimbabwes ambassad, externa lärare från University of Hong Kong är involverade i magisterkurserna.

Annsofi Johannsen informerar att det har varit svårt att få ut studenter på tandhygienistprogrammet men att programledningen har arbetat med att försöka underlätta detta. Har nu ett utbyte på två månader, ansökningsperioden har ändrats från vår till höst (ligger då närmare utbytesperioden), och det är även fler informationsmöten med

internationella handläggaren. Kontaktbesök till Tromsö i höst planeras. Inom Nordplus-samarbetet har programmet haft två lärare från Köpenhamn på besök och en av tandhygienistlärarna har varit i Oslo. Ett uppföljningsmöte ska hållas om detta. Två lärare från Lissabon ska komma till KI.

Diskussion förs i UN om aspekter på mänskliga rättigheter kopplat till vissa länder där vi har utbyten.

**§ 14.**  
**Information från avnämaren**

Silvio Kosovic informerar att det sker en organisationsförändring på FTV där Pia Skott blir chef för Folk tandvården Stockholms nya forskning-, utveckling- och utbildningsavdelning (FoUU). En kompetens- och träningslokal ska startas på Eastman – det kommer mycket med digital tandvård som behöver testas och utvecklas.

Annsofi Johannsen undrar om FTV har gjort någon utvärdering av handledarna på den VFU som tandhygieniststudenterna genomfört? Silvio återkommer om detta.

**§ 15.**  
**Studenternas punkt**

Julia Westman rapporterar om terminsenkäten för VT22 som OF har genomfört om stress, mående och bemötande.

**§ 16.**  
**Övriga frågor**

Margareta avtackas som ordförande i Utbildningsnämnden.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Margareta Hultin

Justeras

Sebastian Malmqvist


# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Margareta Hultin**  
Date and time of signature  
**2022-06-09 17:31 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Sebastian Malmqvist**  
Date and time of signature  
**2022-06-10 11:47 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-06-10 12:26 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

(med rösträtt)

Karin Garming-Legert, grundutbildningsansv., adjunkt, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Nikolaos Christidis, programdirektor TL/KUT, lektor  
Biniyam Wondimu, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt, studierektor TH  
Nagihan Bostanci, professor  
Margareta Hultin, lektor, studierektor TL

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

### **Föredragande/medverkande**

Michelle Lau § 12  
Nikita Maluenda § 16

## **FÖRHINDER**

### **Lärarrepresentanter**

Kåre Buhlin, lektor

### **Studentrepresentanter**

Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Dana Samiean (suppleant)  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Arbetslivsrepresentant**

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Adjungerade lärar- representanter**

Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig

**§ 1.****Mötets öppnande**

Karin Garming Legert hälsar alla välkomna och introducerar tandläkarprogrammets nya programdirektor Nikolaos Christidis. Mötet öppnas.

**§ 2.****Utseende av justeringsperson**

Nikolaos Christidis utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

**§ 3.****Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkänns med tillägg av två punkter under § Övriga frågor. Under mötets gång ändras ordningen av punkter gällande presentation av medel för pedagogisk utveckling.

**§ 4.****Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll 2022:04 från sammanträdet 2022-06-07 läggs till handlingarna.

**§ 5.****Anmälan av ordförandebeslut**

2022-06-08, Antagningstal POHK HT22, 2022:08

2022-06-10, Beviljade medel för pedagogisk utveckling, 2022:09

2022-09-07, Adjungering till UN Dentmed, 2022:10

Besluten läggs till handlingarna. Diskussion om ersättning till studentrepresentanter i UN/andra organ förs. Studentkåreerna kan i framtiden komma att hantera ersättningen.

**§ 6.****Anmälan av programdirektorbeslut**

2022-06-30 Överföring av medel KUT, 2022:02

2022-06-30, Överföring av medel TAPIL, 2022:05

2022-06-30, Överföring av medel uppdrag TL, 2022:06

2022-06-30, Överföring av medel programrådet TL, 2022:07

2022-08-22, Plats på högre termin TL, 2022:08

Besluten läggs till handlingarna.

**§ 7.****Anmälan av protokoll och ordförandebeslut, TAPIL-kommittén**

2021-11-12, protokoll 2021:02

2022-01-28, protokoll 2022:01

2022-03-23, protokoll 2022:02

2022-04-06, protokoll 2022:03

2022-05-11, protokoll 2022:04

2022-06-14, protokoll 2022:05

Dokumenterna läggs till handlingarna.

**§ 8.****Anmälan av protokoll och ordförandebeslut, KUP-KUT**

2021-11-12, protokoll 2021:03

2021-12-17, protokoll 2021:04

2022-03-09, protokoll 2022:02

2022-05-13, ordförandebeslut 2022:01

2022-06-02, protokoll 2022:03

Dokumenterna läggs till handlingarna.

**§ 9.****Beslut om ledamot i programrådet för tandläkarprogrammet**

Nikolaos Christidis föredrar ärendet. Det finns en plats ledig i programrådet då Nikos har ersatt Karin Garming Legert som programdirektor. Peggy Näsman som arbetar inom området endodonti har stor insyn i det kliniska arbetet på institutionen och föreslås som ny ledamot i programrådet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** utse Peggy Näsman till ledamot i programrådet för tandläkarprogrammet.

**§ 10.****Beslut om behörighetsvillkor TL T9**

Dnr 3-4002/2022

Nikolaos Christidis föredrar ärendet. Då det ännu inte finns några kursplaner beslutade för termin 9 på tandläkarprogrammets nya utbildningsplan 2TL19 för hösten 2023, behöver ett principbeslut om behörighetsvillkoren fattas, så att studenterna kan meddelas om de krav som kommer införas i kursplanerna när de fastställs under vårterminen 2023.

UN diskuterar förslaget. Processen med ansökan/beslut om undantag från behörighetsvillkoren kommer att kräva administrativa resurser och god förberedelse. Viktigt är att lärarna lägger in information i Ladok (resultatnoteringar) för de kurser där endast del av kursen är ett behörighetsvillkor.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa behörighetsvillkor till termin 9 på tandläkarprogrammet enligt förslag, samt

**att** omedelbart justera beslutet.

**§ 11.****Beslut om alternativt urval till tandläkarprogrammet (TAPIL) som urvalsgrund till HT23**

Dnr 3-4004/2022

Karin Garming-Legert föredrar ärendet. Programtillfället för tandläkarprogrammet ska under hösten fastställas av Kommittén för utbildning för att sedan publiceras på antagning.se. I programtillfället ingår en text om urvalsgrunderna. Institutionen för odontologi behöver därför besluta om alternativt urval (TAPIL) ska ingå som urvalsgrund inför antagning till höstterminen 2023.



UN diskuterar förslaget.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** alternativt urval till tandläkarprogrammet (TAPIL) ska användas som urvalsgrund inför antagning till höstterminen 2023 enligt förslag.

## § 12.

### Information om VFU-enkät TH

Michelle Lau presenterar resultatet av den VFU-enkät som tandhygieniststudenterna på termin 6 har svarat på. Michelle är klinisk handledare och kursansvarig för kursen Oral hälsa – klinik 6 där 15 dagars VFU inom pedodonti ingår. Folk tandvården Stockholm gör en separat enkät för sina handledare.

Den anonyma enkäten omfattade 10 påståenden som besvarades på en skala 1-5 om bl.a. studentnöjdhet med information från KI/FTV, introduktionen, handledningen, bemötande och återkopplingen, samt om VFU har bidragit till studentens professionella utveckling inför kommande arbetslivet. Det var 84% svarsfrekvens (32 av 38 studenter) och generellt bra resultat. 82% av de som svarade på enkäten var i hög grad/i mkt hög grad nöjda med VFU:n som helhet.

Slutsatser/förslag från lärarkåren för framtiden är att komprimera VFU i tid, ge ännu mer förberedelse för studenterna, och att ha mer kontakt med handledare/studenterna under VFU:n.

UN diskuterar formulering av frågor och att hjälp med enkäter kan fås genom UoL/Zoe Säflund, samt vikten av att studenterna får erfarenhet av verksamheten utanför KI/Universitetstandvården.

## § 13.

### Information om terminsstarten HT22

Paula Karlsson informerar om RingRing, där äldrestudenter ringt nyantagna studenter på tandhygienist- och tandläkarprogrammet efter urval 1 och 2, om introduktionsaktiviteterna för termin 1, samt om reservantagningen som genomförts.

UN diskuterar meritvärden, söktryck och sökandes motivation för programmen.

## § 14.

### Redovisning av genomförda aktiviteter genom projektmedel för pedagogisk utveckling

Jonas Erdenborg informerar om sitt deltagande i International Symposium on Dental Hygiene (ISDH) som hölls i Dublin i augusti. Jonas deltog tillsammans med tre andra lärare på tandhygienistprogrammet. Temat var "The future in our hands" och fokuserade på tandhygienistens roll i framtidens tandvård. Symposiet omfattade 35 poster-presentationer och ca 100 presentationer/seminarier, om t.ex. geriatric oral health care, behavioral interventions, academization of dental hygiene och interprofessional education. Det var mycket givande att få delta och viktigt att samverka internationellt och träffa andra inom professionen, utöka kontaktnätet, och få inspiration för att fortsätta lyfta professionens roll i framtidens orala hälsa.

**§ 15.****Information om internationalisering**

Nagihan Bostanci informerar att tandläkarprogrammet hade 16 utresande i år, beslut har fattats om deras tillgodoräknande. Just nu har vi besök av fyra lärare från Makerere inom Linnaeus-Palme, de ska presentera sitt program under ett lunchseminarium den 20/9. LP fortsätter till 2023, sedan finns ingen mer finansiering. Internationella kontoret har meddelat att det finns möjligheter att ansöka om medel för internationalisering på KI. SAMINK-möte hålls nästa vecka.

Annsöfi Johannsen informerar att hon och Jonas Erdenborg nyligen varit på kontaktbesök i Tromsø och ska gå vidare med avtal om kortare utbyte. Tandhygienistutbildningen där är mycket lik vår. Det är 1-2 studenter som vill söka till Tromsø i vår. Kanske går det även att ha ett utbyte inom examensarbetskursen i framtiden. Vi hade besök från Lissabon tidigare i veckan för att diskutera samarbete med utbildningen; de har även master- och forskarutbildningsprogram som de ville presentera, och har startat ett internationellt forskningsnätverk.

**§ 16.****Redovisning av genomförda aktiviteter genom projektmedel för pedagogisk utveckling**

Nikita Maluenda, som är klinisk handledare på prevention och sjukdomsbehandling, informerar om sitt deltagande i Association for Dental Education in Europe (ADEE) på Mallorca i augusti. Totalt 10 personer åkte från KI. Syftet var att få kunskap om hur andra universitet arbetar med implementering av digitala applikationer och digitala verktyg. Olika tech talks gavs, om simulatorer och 3D-scanning samt VR-teknik för bedömning av non-EU tandläkare. Nikita och ytterligare en klinisk handledare har anmält sig till Dental school council, vilket är en grupp lärare som jobbar med 3D-scanning och simulatorer. De träffade även företaget SIMtoCARE som vi har simulatorer från, och annan personal/lärare som jobbar med dessa.

UN diskuterar användning av simulatorer i utbildningen.

**§ 17.****Studenternas punkt**

Julia Westman lyfter följande:

- Mer detaljer i TimeEdit önskas – det är svårt att koordinera med detaljscheman. Margareta Hultin svarar att detaljerna inte går att ha i TimeEdit.
- Vissa lärare är inte flexibla när studentrepresentanten behöver vara borta från undervisningen pga. möte, vilket inte uppmuntrar till studenters intresse för dessa uppdrag. Programledningen kan behöva påminna lärarna om detta.
- Synpunkter på tentan (rättningen) i Protetik 2 har framkommit.

**§ 18.****Övriga frågor**

- Margareta Hultin informerar att en referensgrupp för en förstudie om curriculum mapping ska sättas samman, där kommer representanter från Institutionen för odontologi ingå.

**Utbildningsnämnden Dentmed**  
**Protokoll 2022:05**  
**Sammanträde 2022-09-14**

- Diskussion om formen för kommande UN-möten förs. Vi fortsätter med hybridmöten, med deltagande på plats i första hand, och via länk om detta absolut inte går.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Karin Garming Legert


Justeras

Nikolaos Christidis

# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-09-15 06:59 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Nikolaos Christidis**  
Date and time of signature  
**2022-09-15 08:03 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Karin Garming-Legert**  
Date and time of signature  
**2022-09-15 14:03 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

(med rösträtt)

Karin Garming-Legert, grundutbildningsansv., adjunkt, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Nikolaos Christidis, programdirektor TL/KUT, lektor  
Kåre Buhlin, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Nagihan Bostanci, professor, internationaliseringsansv. TL  
Margareta Hultin, lektor, studierektor TL

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **FÖRHINDER**

### **Lärarrepresentanter**

Biniyam Wondimu, lektor

### **Arbetslivsrepresentant**

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Studentrepresentanter**

Dana Samiean (suppleant)  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Adjungerade lärar- representanter**

Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt, studierektor TH  
Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig

## § 1.

### **Mötets öppnande**

Karin Garming Legert förklarar mötet öppnat.

## § 2.

### **Utseende av justeringsperson**

Kåre Buhlin utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

## § 3.

### **Godkännande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkänns.

## § 4.

### **Anmälan av föregående protokoll**

Protokoll 2022-09-14, 2022:05 läggs till handlingarna.

## § 5.

### **Redovisning av genomförda aktiviteter/medel för pedagogisk utveckling**

Agneta Karsten tackar UN för möjligheten att, tillsammans med tre andra lärare, genom beviljade projektmedel delta i det årliga Network of Erasmus Based European Orthodontic Programs i maj 2022 och en halvdag med European Orthodontic Teachers Forum. Hon informerar om forumet som hade temat Assessing competence with high stakes exams, med fokus på blueprinting av frågor, constructive alignment när det gäller testet/frågor, olika typer av examinationer beroende på kunskaper/förmågor/attityder, hur frågor ska formuleras, och upplägg av OSCE. Deltagarna arbetade i mindre grupper med exempel på frågor och med att skriva en OSCE-station.

## § 6.

### **Beslut om ledamot i Internationella kommittén, SAMINK**

Annsöfi Johannsen föredrar ärendet. Det är önskvärt att ha ytterligare en ledamot från tandhygienistprogrammet i SAMINK då det sker ett omfattande arbete med internationaliseringsfrågor och med studentutbyte, där Jonas är mycket involverad. Beredning av ärendet har skett i SAMINK.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** utse Jonas Erdenborg till ledamot i Internationella kommittén, SAMINK.

## § 7.

### **Beslut om reviderade och nya kursplaner TL**

Nikolaos Christidis föredrar ärendet. Beredning av kursplanerna har skett i programrådet. UN diskuterar de nya kursplanerna och lärandemålen/nivån på dessa.

**Utbildningsnämnden Dentmed**  
**Protokoll 2022:06**  
**Sammanträde 2022-10-18**

**Tandläkarprogrammet**

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
2TL066	Parodontologi 1	Särskild behörighet (standardskrivning), kurslitteratur	2023 v. 01
2TL105	Orofacial smärta och käkfunktion 2	Nytt kursnamn/-kod, särskild behörighet (standardskrivning), lärandemål	2023 v. 01
2TL096	Protetik 4	Ny kursplan	2023 v. 01
2TL097	Implantologi 2	Ny kursplan	2023 v. 01
2TL098	Barn- och ungdomstandvård	Ny kursplan	2023 v. 01
2TL099	Ortodonti	Ny kursplan	2023 v. 01
2TL100	Terapiplanering 3	Ny kursplan	2023 v. 01

Utbildningsnämnden **beslutar**

att fastställa samtliga kursplaner enligt förslag, förutom Barn- och ungdomstandvård samt Terapiplanering 3, vilka fastställs med redaktionella ändringar då SOLO-nivån och omfattningen av vissa lärandemål behöver ses över.

**§ 8.**

**Beslut om reviderade kursplaner TH**

Annsofi Johannsen föredrar ärendet. Beredning av kursplanerna har skett i BUF.

**Tandhygienistprogrammet/uppdragsutbildningen**

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
1TY003/9TY003	Oral hälsa – teori 2	Särskild behörighet, lärandemål, arbetsformer, examination, litteratur Engelsk översättning uppdateras	2023 v. 01
1TY006/9TY006	Medicinska och odontologiska ämnen 2	Särskild behörighet, arbetsformer, examination, litteratur Engelsk översättning uppdateras	2023 v. 01
1TY012/9TY012	Oral hälsa – klinik 4	Särskild behörighet (standardskrivning), arbetsformer, examination,	2023 v. 02
1TY021/9TY021	Oral hälsa – klinik 6	Särskild behörighet (standardskrivning), innehåll, arbetsformer, examination, litteratur	2023 v. 01

Utbildningsnämnden **beslutar**

att fastställa kursplanerna enligt förslag.

**§ 9.**

**Beslut om övergångsbestämmelser och nedläggning av kurser TL**

Nikolaos Christidis föredrar ärendet. Beredning av kursplanerna har skett i programrådet.

2TL038	Klinisk odontologi 7
2TL039	Onkologi
2TL040	Öron/näsa/hals
2TL041	Att utvecklas till tandläkare 5
2TL082	Orofacial smärta 2

Utbildningsnämnden **beslutar**

att fastställa kursplanerna med övergångsbestämmelser, som sedan läggs ner, enligt förslag.

## § 10.

### Information om examensenkäten TH och TL

Annsofi Johannsen presenterar resultatet av examensenkäten för studenterna på termin 6 på tandhygienistprogrammet VT22. Svarefrekvensen var 55,3%. Enkäten visar på mycket bra siffror där medelvärdet låg mellan 4,5 och 5,9. Högst betyg fick frågan om kriterier för bedömning av examinationer framgick på förhand. Det vetenskapliga inslaget i utbildningen syns i poängen för relevanta frågeområden, höga poäng fick även frågor om jämställdhet, jämlikt bemötande osv. Lite lägre poäng gavs avseende studenternas uppfattning om studentinflytande på kurserna.

Nikolaos Christidis presenterar resultatet av examensenkäterna för termin 10 på tandläkarprogrammet VT22. Svarefrekvensen var 31,6%. Medelvärdet låg mest kring 5, det var relativt oförändrade poäng jämfört med föregående år. Frågorna om studenterna var nöjda/skulle rekommendera KI var högre än 2020 och 2021.

UN diskuterar enkäterna. Vad är höga/låga poäng jämfört med andra program på KI? Anna-Klara meddelar att en rapport kommer att skickas ut från UoL om alla programs resultat på KI. Svarefrekvensen är också viktig för att kunna tolka resultatet. Studenterna undrar om det går att pausa när de genomför enkäten?

## § 11.

### Information om VFU för KUT

Karin Garming Legert informerar om arbetet med att införa VFU på Kompletterande utbildning för tandläkare. Avtalet är signerat, arbete med att planera inför VFU och revidera kursplaner ska nu påbörjas, en arbetsgrupp ska ha ett första möte om detta.

Karin har även varit i kontakt med ett flertal andra regioner om samarbete/VFU gällande tandläkarprogrammet.

## § 12.

### Rapport från FOG

Annsofi Johannsen och Paula Karlsson informerar om Forum för odontologisk grundutbildning (FOG) som hölls i Malmö den 6-7 oktober.

## § 13.

### Information om arbetet med budget 2023

Karin Garming Legert informerar om arbetet med budgeten för 2023. En första planering av de nämndgemensamma/programövergripande medlen har gjorts, men vi behöver få de ekonomiska ramarna från KU först för att se hur mycket som kan avsättas för olika projekt. Björn förklarar de högre kostnaderna för Core-faciliteterna där KU bara finansierar hyran, inte driften (som betalas med timhyra).

UN diskuterar differentierade håp-ersättningsnivåer och eventuella principer för detta.

## § 14.

### Information om internationalisering

Nagihan Bostanci informerar att inget studentutbyte sker under 2023 på tandläkarprogrammet, då utbytet planeras att ligga i slutet av HT23 och första veckorna på VT24 i den nya



utbildningsplanen. En arbetsgrupp planerar inför detta och har kommunicerat med de ämnen/kurser som går på termin 10. Troligtvis kommer studenterna ansöka i slutet av termin 8. Ett lunchmöte hålls den 15 november med information till studenterna på termin 7. Programmet har haft kontakt med Cluj/Rumänien om utbyte. Den 9 december hålls ett lunchseminarium där Pernilla Witte, internationell koordinator på KI, och eventuellt någon lärare kommer att informera om lärarutbyte.

Annsöfi Johanssen informerar att tandhygienistprogrammet planerar för utresande/inresande studenter VT23, hon förbereder t.ex. information om tillgodoräknande till utresande studenter.

**§ 15.**  
**Information från avnämaren**

Punkten stryks då avnämaren inte deltar i mötet.

**§ 16.**  
**Studenternas punkt**

Julia Westman informerar att studenter och lärare pratar mycket om bemötande just nu. Hon arbetar med en enkät om studenternas välmående och har kontakt med bl.a. Robert Schibbye om detta.

**§ 17.**  
**Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Justeras

Karin Garming Legert

Kåre Buhlin

# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-10-24 12:17 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Karin Garming-Legert**  
Date and time of signature  
**2022-10-24 12:36 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Kåre Buhlin**  
Date and time of signature  
**2022-10-24 15:19 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärarrepresentanter**

(med rösträtt)

Karin Garming-Legert, grundutbildningsansv., adjunkt, ordf  
Annsofi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Nikolaos Christidis, programdirektor TL/KUT, lektor  
Kåre Buhlin, lektor  
Biniyam Wondimu, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet  
Dana Samiean (suppleant)

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt, studierektor TH  
Margareta Hultin, lektor, studierektor TL

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **FÖRHINDER**

### **Lärarrepresentanter**

Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin

### **Arbetslivsrepresentant**

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Studentrepresentanter**

Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Adjungerade lärar- representanter**

Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
Nagihan Bostanci, professor, internationaliseringsansv. TL  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig

## § 1.

### Mötets öppnande

Karin Garming Legert hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

## § 2.

### Utseende av justeringsperson

Julia Westman utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

## § 3.

### Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

## § 4.

### Anmälan av föregående protokoll

Protokoll 2022-10-18, 2022:06 läggs till handlingarna.

## § 5.

### Anmälan av ordförandebeslut

2022-10-27, Kursplaner, 2022:11 läggs till handlingarna.

## § 6.

### Anmälan av programdirektorbeslut

2022-09-08, Överföring av medel (KUT), 2022:03

2022-09-08, Överföring av medel (TL), 2022:09

2022-09-16, Plats på högre termin (TL), 2022:10

Besluten läggs till handlingarna.

## § 7.

### Redovisning av genomförda aktiviteter/medel för pedagogisk utveckling

Mattias Ulmner informerar att han och Robert Heymann, som beviljats projektmedel av UN, har varit på ett nätverksmöte i Umeå kring undervisningsämnet käkkirurgi, vilket var mycket givande. Vid mötet jämfördes undervisningens upplägg på de olika lärosätena (om det ingår poängdefinierade kurser eller ej – i GU/MAU ingår det i teman och gällande omfattningen av ämnet, som är ungefär 10 hp dvs 3% av utbildningen), bemanning och de kliniska delarna. På mötet diskuterades det hur lärosätena kan arbeta gemensamt kring tentamensfrågor, och var OFM ska höra hemma. Nytt möte hålls i Malmö VT24.

## § 8.

### Beslut om ledamot i programrådet för TH

Annsöfi Johannsen föredrar ärendet.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** utse Matilde Ericson-Stahre till ledamot i programrådet för tandhygienistprogrammet, och att avsluta Lena Karlssons uppdrag som ledamot i programrådet.

**§ 9.**  
**Beslut om resursfördelning/budget 2023**

Dnr 3-4953/2022

Karin Garming Legert föredrar ärendet. UN diskuterar lokalhyra och ersättning till studentrepresentanter.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa resursfördelning/budget för 2023 enligt förslag.

**§ 10.**  
**Beslut om stipendier TL**

Studentrepresentanterna Dana Samiean, Julia Westman och Mahmoud Dehlaki anmäler jäv och lämnar mötet för denna punkt.

Nikolaos Christidis, som också deltagit i beredningen, föredrar ärendet. Inga medel delas ut för Fru Wilhelmina Hiertas stipendiestiftelse då inga studenter på tandläkarprogrammet åker på utbyte under 2023.

För Odontologiska föreningens stipendiestiftelse finns det 2 700 kr att fördela. Tre ansökningar har inkommit.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fördela 1350 kr vardera till Dana Samiean och Daniela Sofia Ambrosio som tydligt beskrivit sitt omfattande engagemang och arbete som ordförande i OF respektive ordförande i Östra studerandeföreningen.

**§ 11.**  
**Beslut om kursuppdrag 2023**

Dnr 3-4960/2022

Karin Garming Legert föredrar ärendet. UN föreslår en mindre ändring i texten gällande uppdragen för tandläkarprogrammets externa kurser.

Utbildningsnämnden **beslutar**

**att** fastställa kursuppdragen enligt förslag.

**§ 12.**  
**Information om TAPIL**

Karin Garming Legert informerar att viss statistik har tagits fram om studenterna som antagits till tandläkarprogrammet HT22 i de olika urvalsgrupperna; ytterligare en beställning har gjorts till SCB. Detta kommer att tas upp på ett kommande UN-möte. Planering inför antagning till HT23 har påbörjats med ett möte i december. Samma urvalsprocess som inför HT22 föreslås.

**§ 13.****Information om återrapportering för 2022 och kvalitetsplaner för 2023**

Mallarna är utskickade inför mötet.

Karin Garming Legert informerar om återrapporteringen av utbildningsuppdraget för 2022 och kvalitetsplanerna för 2023. Beslut fattas av UN om dessa dokument på mötet i februari 2023. UN diskuterar curriculum mapping.

**§ 14.****Information om internationalisering**

Annsöfi Johannsen informerar att det planeras för nio utresande och inresande studenter under VT23; ett möte ska hållas med de utresande studenterna i december. Nagihan Bostanci (som ej kunde delta på mötet) har beviljats 100 000 kr för ett projekt om internationalisering på hemmaplan.

**§ 15.****Studenternas punkt**

Julia Westman informerar att OF har haft möte om arvoderingar med KI, vill diskutera detta vidare med Dentmed. Julia och Robert Schibbye har arbetat med en enkät som OF skickar ut varje termin, den ska skickas ut inom kort.

**§ 16.****Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Karin Garming Legert

Justeras

Julia Westman

# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-11-09 08:08 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Julia Westman**  
Date and time of signature  
**2022-11-09 10:24 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Nikolaos Christidis**  
Date and time of signature  
**2022-11-09 10:33 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**



## **NÄRVARANDE**

### **Lärrerrepresentanter**

(med rösträtt)

Karin Garming-Legert, grundutbildningsansv., adjunkt, ordf  
Annsöfi Johannsen, programdirektor TH/POP, professor  
Nikolaos Christidis, programdirektor TL/KUT, lektor  
Biniyam Wondimu, lektor  
Björn Meister, professor, Inst. för neurovetenskap  
Anna-Klara Rundlöf, lektor, Inst. för laboratoriemedicin §5-15

### **Studentrepresentanter**

(med rösträtt)

Julia Westman, tandläkarprogrammet  
Mahmoud Dehlaki, tandhygienistprogrammet

### **Arbetslivsrepresentant**

(med rösträtt)

Silvio Kosovic, klinikchef Folktandvården

### **Adjungerade lärar- representanter**

(med närvaro- och yttranderätt)

Patricia de Palma, verksamhetschef Universitetstandvården  
Margareta Hultin, lektor, studierektor TL

### **Övriga**

Paula Karlsson, programhandläggare, sekreterare

## **FÖRHINDER**

### **Lärrerrepresentanter**

Kåre Buhlin, lektor  
Sebastian Malmqvist, adjunkt

### **Studentrepresentanter**

Filip Komowski, tandläkarprogrammet  
Dana Samiean (suppleant)  
Juni Stigsdotter (suppleant)  
Kimia Esmaili (suppleant)

### **Adjungerade lärar- representanter**

Georgios Belibasakis, forskningsansvarig  
Jonas Erdenborg, universitetsadjunkt, studierektor TH  
Nagihan Bostanci, professor, internationaliseringsansv. TL  
Åsa Diberius, ekonomiansvarig



## § 1.

### Mötets öppnande

Karin Garming Legert hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

## § 2.

### Utseende av justeringsperson

Annsöfi Johannsen utses att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

## § 3.

### Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkänns.

## § 4.

### Anmälan av föregående protokoll

Protokoll 2022-11-08, 2022:07 läggs till handlingarna.

## § 5.

### Anmälan av programdirektorbeslut

2022-11-11 Överföring av medel (TH), 2022:02

2022-11-11 Överföring av medel (TH), 2022:03

2022-11-14 Resebidrag (TL), 2022:11

Besluten läggs till handlingarna.

## § 6.

### Information om MyKnowledgeMap

Franziska Hetrodt informerar om hur användandet av MyKnowledgeMap på tandläkarprogrammet fungerar. Verktöget har t.ex. använts inom Kariologi 2 om kost-rådgivning. Vissa utmaningar finns, bl.a. på grund av klinikens hygienrutiner går det ej att använda studenternas telefoner, istället har Ipads och pennor köpts. MKM-appen fungerar inte bra, istället används webblänken. Har varit en del tekniska problem med systemet som kan vara frustrerande. Förvaring av utrustningen och kontroll av utkvittering är viktig. Arbete pågår med att få lärare mer bekväma att använda verktöget och att hitta rutiner för detta.

Fördelar är att det går att samla dokument för enskilda studenter och en grupp, verktöget är enkelt att använda, studenterna gillar digitala system, det är även bra att inte använda papper. Planering för framtiden – målet är att dokumentera så mycket som möjligt i verktöget, även närvaro på sal och avvikelser.

Diskussion följer där bl.a. följande framkommer:

- Det har uppstått ett problem då en del av verktöget (för att kunna se alla studenter över alla kurser) inte har kommit med i upphandlingen på KI.
- Det är bra att kunna dokumentera studenternas progress i verktöget och för att kunna identifiera eller stötta svaga studenter.
- Silvio informerar att det är ett system som används inom FTV (Koll) där kompetensen skattas, dvs ett program som liknar MKM.
- Studenterna har kvar tillgång till det de gjort i MKM även efter avslutad utbildning.
- Det finns idag ingen koppling från MKM till Ladok men verktöget är förberett för att det ska gå. Beslutet ligger hos KI.

## § 7. Diskussion om KI:s pedagogiska grundsyn och programmens pedagogiska upplägg

Karin Garming Legert informerar om KI:s pedagogiska grundsyn:

<https://medarbetare.ki.se/kis-pedagogiska-grundsyn>

Diskussion följer där följande framkommer:

- Studentcentrerat och aktivt lärande – det blir mer och mer eget ansvar i utbildningen, kanske det beror på utvecklingen av UP eller att studenterna kommer högre upp i terminerna? Kan vara viktigt att börja tidigt med detta i utbildningen med förväntningar på dem, hur informerar vi studenterna om detta? Även poängteras inom kursen att det krävs en aktivitet från studenternas håll? Det kan vara stor skillnad att komma från gymnasiet där lärare hjälper med mycket. Viktigt att studenterna kommer på IRL-föreläsningar där de kan skapa en kontakt med andra. Finns vissa problem med uppförande på dissektionsverksamheten inom OSOF. Kanske OF kan hjälpa till mer, även att kolloversamheten enligt tidigare format kan bidra till att studenterna engagerar sig mer och diskuterar detta. Silvio – ser även lite av detta i introduktionsprogrammet inom FTV. Vad som ska vara obligatorisk närvaro inom en kurs beror på lärandemålen och hur de examineras.
- Akademiskt lärarskap – kompetensutveckling och nätverk. Har planer på att skapa en lärarakademi på institutionen. En bok kommer under VT publiceras om didaktiska metoder, kanske författarna kan bjudas in och hålla en presentation för lärarna på Dentmed, och sedan skapa ett nätverk utifrån detta?
- Psykologisk trygghet – hur upplever studenterna detta? Det finns tydliga grupplärare nu på termin 7 som är en resurs som studenterna kan vända sig till, har inte varit så tidigare i utbildningen.

## § 8. Beslut om reviderade kursplaner, fristående kurser

Bilaga: Kursplaner

Karin Garming Legert och Paula Karlsson föredrar ärendet.

Kurskod	Kursnamn	Ändringarna gäller	Gäller från
2QA293	Examensarbete för magisterexamen i oral hälsa	Arbetsformer, examination, övergångsbestämmelser	2023 v. 27
2QA174	Examensarbete för magisterexamen i tandteknik	Arbetsformer, examination, övergångsbestämmelser	2023 v. 27
2QA175	Examensarbete för masterexamen i odontologi	Särskild behörighet, arbetsformer, examination, övergångsbestämmelser	2023 v. 27

Beredning av kursplanerna har skett i BUF.

UN diskuterar kursplanerna. Ska föreläsningarna var obligatoriska, vad är syftet, examineras innehållet på annat sätt? Detta behöver kontrolleras med examinator Nagihan Bostanci. Inför revideringen har det förts en diskussion om studenterna på magisterkurserna oral hälsa/tandteknik måste skriva på engelska eller kan fortsätta vara valfritt? Ingen förändring av detta i de föreslagna reviderade dokumenten.

Utbildningsnämnden Dentmed **beslutar**

**att** fastställa kursplanerna för Examensarbete för magisterexamen i oral hälsa (2QA293), Examensarbete för magisterexamen i tandteknik (2QA174) och Examensarbete för masterexamen i odontologi (2QA175), att gälla från 2023 v 27, med redaktionella ändringar enligt förslag.

### **§ 9.**

#### **Beslut om behörighetsvillkor TL T10**

Dnr 3-5140/2022

Nikolaos Christidis föredrar ärendet. Nämnden diskuterar korrekt terminologi för OSCE ("observed" eller "objective").

Utbildningsnämnden Dentmed **beslutar**

**att** fastställa behörighetsvillkoren till kurserna på termin 10 på tandläkarprogrammet enligt förslag, där korrekt definition av OSCE ska användas.

### **§ 10.**

#### **Rutiner för hantering av bilder i skriftliga examinationer**

Bilaga: Information till examinator/examinerande lärare om rutiner

Margareta Hultin informerar om rutiner för hantering av bilder i skriftliga examinationer, som riktar sig mot lärare. Dokumentet har tagits fram av programdirektorerna i samråd med henne och Karin Garming Legert. Björn Meister informerar om copyright när det gäller bilder från läroböcker, han kommer att skicka ett förslag på text att lägga till dokumentet.

Nämnden diskuterar hur studenterna får information om hur bilder ska användas och t.ex. referenshantering/copyright och spridning/patientsäkerhet.

### **§ 11.**

#### **Mötetider VT23**

Karin Garming Legert föredrar ärendet avseende förslag på datum för vårens sammanträden.

Utbildningsnämnden Dentmed **beslutar**

**att** fastställa följande datum för sammanträden för VT23:

Måndag 6 februari kl. 9.00-11.30

Onsdag 22 mars kl. 9.00-11.30

Måndag 24 april kl. 9.00-11.30

Onsdag 7 juni kl. 9.00-11.30

Mötena kommer att vara hybridmöten, förutom junimötet som hålls på plats i Solna med efterföljande lunch.

### **§ 12.**

#### **Information om internationalisering**

Annsöfi Johannsen informerar att hon träffar studenterna som ska åka på utbyte och att tillgodoräknandeinformation ses över.

Karin Garming Legert informerar att informationsdagen om utbytesstudier genomfördes den 7 november. Ett projekt under ledning av Nagihan Bostanci har beviljats 100 000 kr av KI med fokus på internationalisering på hemmaplan och oral hälsa. Den 9 december hölls ett internationaliseringsseminarium där Pernilla Witte informerade om lärarutbyten och hur ansökan går till och Emelie Boberg informerade om sitt utbyte inom Nordplus.

### **§ 13.**

#### **Information från avnämaren**

Silvio Kosovic informerar att introduktionsprogrammet för nyutexaminerade tandhygienister och tandläkare tidigare varit tvåårigt men går över till att vara ettårigt. Det kommer fortsätta ges digitalt, vilket påbörjades under pandemin. VFU med tandhygienistprogrammet fungerar väl och FTV ser fram emot det under VT23. Patricia de Palma undrar om eventuell framtida VFU för tandläkarprogrammet, Silvio har hört dessa diskussioner men har ingen information att dela.

### **§ 14.**

#### **Studenternas punkt**

Julia Westman undrar om hon kan få hjälp med att analysera resultatet av enkäten om studenternas situation, handläggaren kan bidra med detta. En ny styrelse i OF har valts, Julia har redan lagt ut studentrepresentantposterna och kommer att ha kontakt med handläggaren när de är tillsatta. Karin Garming Legert tackar studentrepresentanterna för deras engagemang under året.

### **§ 15.**

#### **Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

Vid protokollet

Paula Karlsson

Justeras

Karin Garming Legert


Justeras

Annsofi Johannsen

# Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by   
**Paula Karlsson**  
Date and time of signature  
**2022-12-16 12:09 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Annsofi Johannsen**  
Date and time of signature  
**2022-12-16 12:39 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**

Electronically signed by   
**Karin Garming-Legert**  
Date and time of signature  
**2022-12-16 12:56 UTC**  
Authenticated by  
**Karolinska Institutet**